

Trimesterrapportage

1^e TRIMESTERRAPPORTAGE 2024



INHOUDSOPGAVE

1. Inleiding	4
Algemeen	5
Samenvatting.....	6
Leeswijzer	7
2. Programmaplan	8
Veiligheid.....	9
Openbare ruimte	11
Economische structuur, toerisme en recreatie	17
Onderwijs en kinderopvang	23
Cultuur en sport.....	25
Sociaal domein	31
Duurzaamheid	44
Ruimtelijke ontwikkelingen en wonen.....	49
Dienstverlening.....	55
Bestuur en organisatie	57
Gemeentefinanciën	61
3. Financiële effecten.....	63
Financiële effecten 1e trimesterrapportage 2024.....	64
Budgettaire neutrale bijstellingen	65
Bijstellingen kredieten	67
Saldo begroting.....	68
Post onvoorzien	70
4. Verwachtingen en risico's	71
5. Rekenkameronderzoeken	72

Zaaknummer 747088 | Vastgesteld door het college van B&W d.d. 28-5- 2024 |

Vastgesteld door de gemeenteraad van Gennep d.d. 1 juli 2024

Gemeente Gennep

Ellen Hoffmannplein 1, Postbus 9003, 6590 HD Gennep

T (0485) 49 41 41 • E gemeente@gennep.nl • www.gennep.nl

1. INLEIDING

ALGEMEEN

In de Financiële verordening gemeente Gennep 2023 heeft de gemeenteraad een aantal uitgangspunten neergelegd voor het financiële beleid van de gemeente Gennep. In artikel 6 van de verordening is bepaald dat het college de raad door middel van tussentijdse rapportages informeert over de realisatie van de begroting van de gemeente over de eerste 4 maanden (1^e trimesterrapportage) en de eerste 8 maanden (2^e trimesterrapportage). Het 3^e rapportagemoment is de jaarrekening. Deze momenten sluiten aan bij de opzet van onze Planning & Control-cyclus.

Voor u ligt de 1^e trimesterrapportage 2024 van de gemeente Gennep. Doelstelling is een actueel inzicht te geven in de realisatie van het vastgestelde beleid en financiële afwijkingen ten opzichte van de Begroting 2024 en de ontwikkeling van de Meerjarenbegroting 2025-2027. Wij hebben per taakveld aangegeven wat de stand van zaken is van de realisatie van de Begroting 2024 (*beleidscontrol*) en de toereikendheid van de beschikbare budgetten (*financial control*) bepaald. De rapportage leidt tot een bijstelling van de begroting. De begroting, en daarmee de door de raad beschikbaar gestelde budgetten, sluiten dan aan met werkelijke uitgaven en inkomsten. De basis voor de 1^e trimesterrapportage 2024 wordt gevormd door de werkelijke uitgaven en inkomsten tot en met april. Hierbij zijn extrapolaties gemaakt tot en met 31 december 2024.

In artikel 6 van de Financiële verordening is bepaald dat het college de raad in ieder geval informeert over afwijkingen vanaf € 10.000. Per programma wordt een toelichting op de bijstellingen vanaf € 10.000 gegeven. Het totaaloverzicht van alle bijstellingen is opgenomen in hoofdstuk 3 en wordt vertaald in een begrotingswijziging.

Tevens informeren wij u over de stand van zaken van de overgehevelde budgetten uit 2023 en de taken die we daarvoor nog moesten doen. Per taakveld is in de alinea Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024 aangegeven in hoeverre de taken zijn uitgevoerd en de middelen zijn ingezet. Ontbreekt deze alinea dan zijn er voor dat taakveld geen budgetoverhevelingen geweest.

SAMENVATTING

In de begroting 2024 hebben we als credo aanpakken en aanpassen geformuleerd. Met aanpakken bedoelen we dat we de wettelijke taken en de opgaven uit het coalitieakkoord blijven uitvoeren. Daar waar het kan plukken sneller het laaghangend fruit. Met aanpassen bedoelen we dat we over de volle breedte budgetten hebben beschouwd.

Nu, bij 1e trimesterrapportage 2024, is de focus van de organisatie gericht op 2 hoofdlijnen; naast de uitvoering van de voornemens in de begroting voor onze inwoners, verenigingen en bedrijven hebben we aandacht voor de financiële ontwikkelingen.

De uitvoering van de begroting en daarmee de ambities uit ons collegeprogramma ligt goed op koers. Op nagenoeg alle geformuleerde doelen zijn de afgelopen maanden al stappen gezet. Desondanks werpen de financiële ontwikkelingen hun schaduw vooruit. Met Ruimte voor Ambities zijn we als bestuur en organisatie een traject gestart dat moet leiden tot keuzes in de begroting 2025 en de meerjarenbegroting 2026-2028. In dit traject zoeken we naar mogelijkheden om de lasten te beperken, de opbrengsten te verhogen en worden de nog niet financieel vertaalde ambities inzichtelijk gemaakt. Met de doorwerking vanuit deze trimesterrapportage en de meicirculaire worden daarmee de keuzes aan de raad voorgelegd en daarmee tot een integrale afweging te komen.

In de uitvoering zetten we op dit moment in op een zo volledig mogelijke realisatie van de in de begroting 2024 geformuleerde doelen. Hierbij houden we het oog op de toekomstige financiële situatie. Dat betekent concreet dat we voor het begrotingsjaar 2024 in principe geen voorstellen aan de raad voorleggen waar structurele financiële consequenties uit voort vloeien.

In de voorliggende trimesterrapportage zijn desondanks bijstellingen opgenomen. Deze zijn onontkoombaar. Aan de lastenkant zijn de belangrijkste structurele aanpassingen met een nadelig effect indexering van verzekeringen, schoonmaak en uitbesteding onderhoud openbare ruimte. In de jaarrekening is de bestemmingsreserve verduurzaming gemeentelijke accommodaties opgeheven. In deze trimesterrapportage vertalen we zoals gemeld de structurele financiële gevolgen. Aan de opbrengstenkant is een voordeel verwerkt uit het schatkistbankieren. Deze hogere raming kent een dalend verloop omdat de toekomstige hoogte van de rente en de realisatie van de investeringen meer onzekerheden kennen.

Stand begroting inclusief effecten 1e trimesterrapportage (x €1)				
	2024	2025	2026	2027
Stand voor verwerking 1 ^e trimesterrapportage	1.253.000	1.410.000	-218.000	480.000
Bijstellingen 1e trimesterrapportage	3.328.000	10.000	-90.000	-203.000
Stand incl. saldo 1e trimesterrapportage	4.581.000	1.420.000	-308.000	277.000

Voor een verdere duiding van de ontwikkelingen en de consequentie voor het meerjarige saldo, zie hoofdstuk 3 onder saldo begroting.

LEESWIJZER

In hoofdstuk 2 zijn per programma de financiële bijstellingen vanaf € 10.000 toegelicht en is tekstueel aangegeven of we het voorgenomen beleid hebben gerealiseerd of gaan realiseren.

Evenals voorgaand jaar is in hoofdstuk 2, het stoplichtmodel toegevoegd. Per bullet/actiepunt uit de begroting 2024 (Wat gaan we er voor doen) is de stand van zaken opgenomen.

De voor iedere bullet weergegeven aanduiding heeft de volgende betekenis:

- ▲ Actie op schema / gerealiseerd
- ▲ Actie heeft aandacht nodig
- ▲ Actie wordt niet gerealiseerd

In hoofdstuk 3 vindt u een samenvatting van de financiële bijstellingen en de stand van de begrotingssaldi. In hoofdstuk 4 zijn de verwachtingen en risico's opgenomen. Evenals in de vorige trimesterrapportage is een hoofdstuk (5) gewijd aan de opvolging van de Rekenkamercommissie onderzoeken.

2. PROGRAMMAPLAN

PROGRAMMA

VEILIGHEID

Taakveld 1.1 Crisisbeheersing en brandweer

Portefeuillehouder: **H. Teunissen**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Het integraal Veiligheidsbeleid is niet het juiste instrument om te sturen dan wel verantwoorden op het thema veiligheid. In 2024 komen we met een nieuwe vorm van sturen en verantwoorden. Uiteraard blijven we u informeren over belangrijke ontwikkelingen rondom crisisbeheersing en de brandweer.

Realisatie beleid

- We hebben een nieuwe manier van sturen en verantwoorden ontwikkeld die beter aansluit op de dynamiek van het thema veiligheid in vergelijking met het Integraal Veiligheidsbeleid. De raad is hierover geïnformeerd middels een raadsinformatiebrief.

Financiële bijstellingen

- **REGIONALE BRANDWEER BIJDRAGE VEILIGHEIDSREGIO LIMBURG NOORD, LAGERE UITGAVEN VANAF 2025 € 77.000** | Door de veiligheidsregio is aangekondigd dat de bijdragen voor 2025 en verder met ongeveer een miljoen stijgen. Daartegenover staat dat ze het aandeel OOV (openbare orde en veiligheid) per gemeente verandert door de wijziging van de maatstaf OOV uit het gemeentefonds. Dit heeft een gunstig effect voor de gemeente Gennep (€ 154.293). Echter een deel van dit voordeel wordt teniet gedaan door de indexering. Per saldo voor 2025 lagere bijdrage € 77.000, 2026 € 72.000 2027 e.v. € 70.000.

Taakveld 1.2 Openbare orde en veiligheid

Portefeuillehouder: **H. Teunissen**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Het integraal Veiligheidsbeleid is niet het juiste instrument om te sturen dan wel verantwoorden op het thema veiligheid. In 2024 komen we met een nieuwe vorm van sturen en verantwoorden. Uiteraard blijven we u informeren over belangrijke ontwikkelingen op het gebied van openbare orde en veiligheid.
- ▲ In 2023 hebben we een onderzoek naar veiligheid uitgevoerd in de vorm van deelname aan de landelijke Veiligheidsmonitor. De resultaten van dit onderzoek, die we in 2024 ontvangen, gebruiken we om inzicht te krijgen in de veiligheidsbeleving van onze inwoners en waar nodig bij te sturen op het thema veiligheid.

Realisatie beleid

- We hebben een nieuwe manier van sturen en verantwoorden ontwikkeld die beter aansluit op de dynamiek van het thema veiligheid in vergelijking met het Integraal Veiligheidsbeleid. De raad is hierover geïnformeerd middels een raadsinformatiebrief.
- In 2023 hebben we een onderzoek naar veiligheid laten uit voeren in de vorm van deelname aan de landelijke Veiligheidsmonitor. De resultaten van dit onderzoek krijgen we dit voorjaar aangeleverd middels een maatwerkrapport.

Financiële bijstellingen

- **PROJECT HUISVESTING VLUCHTELINGEN, HOGERE INKOMSTEN, € 7.719.00, HOGERE UITGAVEN €4.280.000** | Op dit moment ontvangt de gemeente per opvangplek per dag € 61. Het maximaal aantal gemeentelijke opvangplekken is op dit moment 450. Als de huidige regeling voor het hele jaar van toepassing is dan ontvangt de gemeente Gennep van het rijk een bijdrage van € 10.019.000 voor het jaar 2024. Hiertegenover staan kosten zoals leefgeld, huur chalets, beveiliging, leerlingenvervoer, locatiemanager en andere kosten, totaal geschatte kosten € 5.080.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **INTEGRALE VEILIGHEID € 14.500** | De budgetoverheveling is bestemd voor de toegezegde subsidie aan Halt en de analyse van de veiligheidsmonitor.

PROGRAMMA

OPENBARE RUIMTE

Taakveld 2.1 Verkeer, wegen en water

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We gebruiken het afgeronde onderzoek naar de verkeerscirculatie in Gennep en de kernen Ottersum en Ven-Zelderheide om de oplossingsrichtingen met de raad te bespreken. In 2024 starten we met het implementeren van mogelijke oplossingen (rekening houdend met de uitspraak van de Raad van State over de Verbindingsweg).
- ▲ We gebruiken de aangevraagde middelen om de fiets- en verkeersveiligheid rondom de Zandstraat in Gennep te verbeteren aan de hand van het voorgenoemde onderzoek.
- ▲ Via het regionaal mobiliteitsoverleg Trendsportal doen we mee aan vier projecten die bijdragen aan duurzame mobiliteit en verkeersveiligheid.
- ▲ Na uitspraak van de Raad van State voor een onherroepelijk bestemmingsplan starten we in 2024 met de aanleg van de Verbindingsweg Milsbeek en realiseren we de landschappelijke inpassing rond de Verbindingsweg.
- ▲ Al onze openbare verlichtingsarmaturen worden voorzien van nieuwe armaturen met LED-techniek. In 2024 vervangen we circa 2500 armaturen. Hiermee wordt onze doelstelling "alle openbare verlichting verled voor 2030" al in 2024 behaald.
- ▲ We blijven ons inspannen voor verbreding van het fietspad Maasbrug Oeffelt- Gennep. In 2024 zullen we met de verantwoordelijke gedeputeerde van de provincie in contact blijven om samen op te trekken in een lobby richting het Rijk.
- ▲ In het kader van de Lob van Gennep zijn afspraken gemaakt over het afwaarderen van de Kleefseweg in Ven-Zelderheide tot een 60 km/uur weg. Het betreft een provinciale weg waarover we in afstemming zijn met betrokken partijen, waarbij we speciale aandacht hebben voor de verkeersveiligheid ter hoogte van Park Buitengewoon.
- ▲ In april/mei 2024 worden de Karrevenseweg en Brem tot aan het kruispunt Hommersumseweg heringericht en onderhouden. Tijdens deze werkzaamheden zullen er onder meer fietsstroken worden aangelegd om de veiligheid en het comfort voor fietsers te verbeteren.
- ▲ We gebruiken de expertise van de Verkeerskoepel om gevraagd en ongevraagd advies te ontvangen over verkeerskundige knelpunten in de verschillende wijken en kernen.
- ▲ De conclusies uit het onderzoek naar verkeerscirculatie (2023) worden in 2024 gebruikt om te onderzoeken hoe we de veiligheid van fietsverbindingen naar scholen kunnen verbeteren.

Realisatie beleid

- De onderzoeksrapportage van de verkeerscirculatie in de kernen Gennep, Ven Zelderheide en Ottersum hebben we ontvangen. Hiermee gaan we in het 2e kwartaal aan de slag waar we op verkeersveiligheid inrichtingen kunnen aanpakken.
- Voor wat betreft de fiets- en verkeersveiligheid rondom de Zandstraat gaan we aan de hand het onderzoeksrapport van de verkeerscirculatie beoordelen hoe we eventueel de situatie kunnen verbeteren.
- Via Trendsportal hebben we onlangs het project 'Auto delen in de buurt' uitgezet in Gennep. Verder lopen er nog diverse projecten zoals: fietsstimulering, mobiliteitsaanpak werkgevers, logistieke aanpak om ondernemers te helpen. In april worden de eventuele projecten 2025 gepresenteerd aan het bestuurlijke orgaan van Trendsportal, de wethouders.
- Verbindingsweg; Het vastgestelde bestemmingsplan zal op een aantal punten nog geactualiseerd c.q. aangevuld worden omdat in de afgelopen 3 jaar op een aantal gebieden in het omgevingsrecht veel nieuwe jurisprudentie is ontstaan. Hiervoor wordt een herstelbesluit aangeboden aan de raad.
- Gestart is met de voorbereiding van het vervangen van de openbare verlichting. De aanbesteding vindt plaats voor de bouwvakvakantie. Volgens planning wordt in het 3 en 4de kwartaal de verlichting buiten vervangen.
- Verbreding van het fietspad op de Maasbrug Oeffelt - Gennep is een lastige zaak. Buiten de Provincie zijn er nog meerdere partijen bij betrokken, die naar elkaar wijzen. We blijven dit aankaarten.
- Het afwaarderen van de Kleefseweg in Ven Zelderheide is een aandachtspunt bij de herinrichting met de dijk aanpassingen in het kader van de hoogwaterveiligheid. De provincie is op de hoogte van de wens om de weg af te waarderen naar 60 km/uur en neemt dit mee in het ontwerp.
- In mei zijn we gestart met de uitvoering van de werkzaamheden aan de Karrevenseweg en de Brem tot aan het kruispunt Hommersumseweg.
- Het overleg met de Verkeerskoepel is weer met regelmaat ingepland. We werken samen om inzicht te krijgen in wat er leeft bij de inwoners van Gennep en halen hiermee verkeersinformatie op uit de dorpen en wijken.
- De fietsverbindingen naar scholen worden dit jaar nog onderzocht op verkeersveiligheid.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **VERKEERSMAATREGELEN € 45.000** | € 25.000 is bestemd voor de aanleg van de snelfietsroute (SFR), dit traject loopt. De overige € 20.000 gaan we besteden aan veilige fietsverbindingen naar scholen.
- **HONDENSPEELPLAATS € 20.000** | De aanleg van 2 hondenspeelplaatsen bevindt zich in de voorbereidende fase. De hondenspeelplaats in Ottersum maakt onderdeel uit van het project verplaatsing velden Achates, realisatie vindt plaats nadat de velden verplaatst zijn.

Taakveld 2.2 Parkeren

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We gebruiken de in 2023 vastgestelde parkeervisie en nieuwe parkeernormennota om parkeren in goede banen te leiden. Hierdoor wordt parkeren een sturingsmiddel om andere beleidsdoelen te halen; zoals leefbaarheid, woningbouwprogrammering, aantrekkelijk centrumgebied en duurzame mobiliteit.
- ▲ Fietsparkeren wordt een verplicht onderdeel in nieuwe ruimtelijke ontwikkelingen. Fietsparkeren is meegenomen in de parkeernormennota.
- ▲ In de kern Gennep staan enkele grote woningbouwplannen op stapel. Door de nieuwe parkeervisie en nieuwe parkeernormennota kunnen we parkeren anders inrichten, waardoor deze plannen doorgang kunnen vinden.
- ▲ We faciliteren initiatieven voor vergroening van parkeervoorzieningen op onze bedrijventerreinen mede op basis van de bedrijventerreinenvisie.

Realisatie beleid

- Op 15 april 2024 zijn de Parkeervisie Gennep en de Nota Parkeernormen Gennep 2024 vastgesteld in de raad.
- Fietsparkeren wordt in het nieuwe parkeerbeleid gestimuleerd.
- Door het nieuwe parkeerbeleid hebben we kaders en normen waarmee bouwontwikkelingen makkelijker tot uitvoering kunnen komen.
- We faciliteren initiatieven voor vergroening van parkeervoorzieningen op onze bedrijventerreinen mede op basis van de bedrijventerreinenvisie.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **PARKEREN € 18.500** | Overhevelen ten behoeve van de aanleg van gehandicaptenparkeerplaatsen. In 2024 gaan we enkele parkeerplaatsen volgens de norm aanpassen. Denk hierbij aan lijnen trekken en een kruis aanbrengen.

Taakveld 5.7-1 Openbaar groen, algemeen

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We versterken groen in onze wijken en realiseren (natuurlijke) speelvoorzieningen als onderdeel van gemeentelijke in- en uitbreidingsplannen en via onze samenwerking met stichting Steenbreek (uitvoering Steenbreek Actieplan 2024).
- ▲ We verhogen de kwaliteit van de woonomgeving door aanpak van achterstallig onderhoud en vergroening van wijken en straten in combinatie met geplande rioolvervangingen uit het Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP). Op deze wijze maken we werk met werk.
- ▲ We zetten in op gedifferentieerd maaibeheer. Daarbij is ecologisch maaibeleid het uitgangspunt, maar we wegen daarin wel de verkeersveiligheid en gewenste uitstraling mee.

Realisatie beleid

- Op verschillende locaties in Gennep realiseren we groen- en speelvoorzieningen als onderdeel van gemeentelijke plannen voor zowel in- als uitbreiding. Zo hebben we al diverse geveltuintjes aangelegd in het centrum als onderdeel van het Steenbreek-initiatief, zoals beschreven in het Steenbreek Actieplan 2024. Daarnaast zijn we begonnen met uitbreidingsplannen, waaronder die voor de Vallei en Bakkershof in Milsbeek.
- Na de bouwvak wordt gestart met het herinrichten van de Blarenkamp en omgeving. De werkzaamheden in de Vogelbuurt zijn inmiddels afgerond. De bomen in de Vogelbuurt worden in het naseizoen geplant. De plantvakken worden voorzien van tijdelijk groen, wat tevens dient als voeding voor de bodem
- In mei zijn we weer begonnen aan een nieuw maaiseizoen. We nemen de leerpunten uit 2023 mee om de kwaliteit en veiligheid verder te verbeteren.

Financiële bijstellingen

- **OPENBAAR GROEN BEELDBESTEK, HOGERE UITGAVEN, € 98.000** | De beeldbestekken openbare ruimte en groen van Buitenwerk worden jaarlijks geïndexeerd o.b.v. contractuele afspraken.

Taakveld 5.7-2 Openbaar groen, natuurbescherming

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ De komende jaren herstellen en ontwikkelen we het Maasheggen-landschap samen met de gemeenten Bergen en Mook en Middelaar.
- ▲ We zetten samen met scholen en partners in op voorlichting en natuureducatie en de ontwikkeling van groenblauwe schoolpleinen. Groenblauwe schoolpleinen wordt nader toegelicht in programma 7 "duurzaamheid".
- ▲ We blijven deelnemen aan ontwerpessies en afstemming rondom de Kaderrichtlijn Water (KRW)-maatregelen van Rijkswaterstaat in onze gemeente en het project Lob van Gennep en hebben daarbij bijzondere aandacht voor het groencompensatieplan.
- ▲ We ondernemen verschillende acties om de biodiversiteit te vergroten en de openbare ruimte te vergroenen. Dit doen we op basis van het groenbeleidsplan 2021-2031. Te denken valt aan het aanleggen van bloemrijke akkerranden (we verstrekken hiervoor gratis zaden) en meer en gevarieerder groen binnen fysiek ruimtelijke projecten, waaronder de Vallei van Milsbek, Hoederpark in Ottersum, Heikant in Gennep en de omgeving rondom het MFA Heijen. Daarnaast geven we uitvoering aan onze ambities als Steenbreek-gemeente (uitvoering Steenbreek-Actieplan 2024).
- ▲ We planten méér bomen aan, volgens het gemeentelijk plan "Meer bomen in Gennep". De ambitie is om jaarlijks 2.500 bomen te planten in de periode 2020-2027. Het kan gaan om bomen, houtwallen of singels binnen of buiten de bebouwde kom, bij particulieren of agrariërs, bij (bouw)projecten, op gronden van de gemeente of van andere terreinbeherende instanties.

Realisatie beleid

- Vanuit het Maasheggenproject is het 2e plantseizoen afgerond. In de 3 gemeenten samen (Bergen, Gennep, Mook & Middelaar) is er ruim 3,5 kilometer aan gaten opgevuld (daarmee is 9,5 km heg hersteld) en er is 8,5 km nieuwe heg geplant, vooral in binnendijs gebied. De volgende stap is om ook in buitendijs gebied aan de slag te gaan, maar de benodigde vergunningen laten op zich wachten. Op 10 april 2024 stonden de 3 wethouders vanuit een plantlocatie in Mook de pers te woord.
- Op verschillende manieren werken we aan voorlichting en natuureducatie. Er is een goede samenwerking met IVN Maas en Niers en met de scholen in onze gemeente. (Toelichting op groen-blauwe schoolpleinen - zie programma 7 duurzaamheid). Daarnaast nemen we deel aan het Nationaal Park de Maasduinen, van waaruit veel activiteiten georganiseerd worden.
- Dit trimester is er opnieuw contact geweest over de KRW Ossenkamp en Heijense Leijgraaf. Deze KRW-maatregel bevindt zich in de ontwerp-fase. Het groencompensatieplan voor de Lob van Gennep begint vorm te krijgen. Nu het dijkontwerp zo goed als definitief is, weten we ook wat er aan groen / bomen weg moet, en hoe groot de compensatie-opgave is. Als gemeente steken we zowel bij KRW als bij het groencompensatieplan vanuit de Lob in op koppelkansen met maasheggen en het maken van (ecologische) verbindingen.

- Op verschillende manieren werken we aan het vergroten van de biodiversiteit. We hebben een zeer succesvolle editie van de Gennepse zaai-goed-actie gehad (met meer dan 60 deelnemers, samen goed voor ca. 5 hectare aan bloeiende akkerranden en overhoeken). Vanuit het project Grenzeloos Landschap, waar we aan deelnemen (met middelen uit het Fonds Buitengebied), zijn de eerste landschapselementen aangelegd. En vanuit Steenbreek volgen we het Uitvoeringsprogramma 2024. (zie website).
- We houden vast aan de ambitie om meer bomen in onze gemeente te planten. Afgelopen plantseizoen zijn er 707 bomenbonnen verzilverd, deze bomen zijn geplant bij particulieren. Daarnaast zijn er landschapsprojecten gerealiseerd waarbij ook bomen zijn geplant. In totaal staat de teller nu op ruim 14 duizend nieuwe bomen (solitairen, fruitbomen, boomvormers).

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **NATUUR & LANDSCHAP € 27.000** | Dit betreft het restant van het budget dat is gereserveerd voor het plan Meer Bomen in Gennep, dit loopt door tot en met 2027, evenals andere plant-acties (€ 17.000). Het overige deel van dit bedrag is bestemd voor uitvoering Steenbreek-programma 2024 (oa ondersteuning, aanleg geveltuinen, samenwerking met woningcorporaties, campagnes) (€ 10.000).
- **REGIO PROJECT MAASHEGGEN € 580.000** | Dit betreft het subsidiebedrag vanuit de Regionale Investeringsagenda voor Maasheggen - tranche 1 en 2, dat als voorschot is ontvangen. Project loopt door in 2024.

PROGRAMMA

ECONOMISCHE STRUCTUUR, TOERISME EN RECREATIE

Taakveld 3.1 Economische ontwikkeling

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ In 2024 ronden we de actualisatie van de centrumvisie voor Gennep af, met aandacht voor inwoners- en ondernemersparticipatie. We laten we in elk geval de volgende aandachtspunten terugkomen:
 - ▲ We blijven investeren in het centrum van Gennep door het tegengaan van leegstand en flexibilisering van onroerend goed.
 - ▲ We bouwen de mogelijkheden van de bedrijfsinvesteringszone (BIZ) verder uit op basis van de ervaringen die we in eerder in 2022 en 2023 hebben opgedaan.
- ▲ Naar verwachting is de centrummanager ook in 2024 actief in Gennep. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt nu bij de BIZ Centrum Gennep.
- ▲ In 2024 zal gestart worden met de bouwactiviteiten van de eerste fase ('fase 0') van het plan Clarenshof bestaande uit 5 commerciële ruimten en 10 appartementen.
- ▲ Om de diverse doelen in het landelijk gebied met betrekking tot natuur, water en stikstof te behalen is Gennep vertegenwoordigd in het Limburgs Plan Landelijk Gebied (LPLG). Binnen deze kaders zal de gemeente gesprekken moeten voeren met (agrarische) ondernemers over het perspectief van hun onderneming. Naarmate de kaders van het LPLG verder uitgewerkt worden, gaan we, in tegenstelling tot eerdere verwachtingen vanaf 2024, gesprekken voeren met de (agrarisch) ondernemers in onze gemeente over de gevolgen van stoppen, (aangepast) doorgaan of verplaatsing om de kwaliteit van het landelijk gebied te waarborgen. Dit doen we door het tijdelijk inzetten (2024 en 2025) van een (agrarisch)bedrijvencontactfunctionaris die gespecialiseerd is op dit onderwerp binnen de agrarische sector.
- ▲ Ook in 2024 zullen wij een belangrijke rol vervullen in de economische ontwikkeling van gemeente Gennep door het ondernemerschap in onze gemeente verder te stimuleren en het ondernemersklimaat en de werkgelegenheid te verbeteren. Daarnaast geven wij verder invulling aan de geactualiseerde centrumvisie, de bedrijventerreinvisie en het geactualiseerde uitvoeringsprogramma van de arbeidsmarktvisie. Eind 2024 zullen we starten met de eerste voorbereidingen voor het opstellen van de Bedrijventerreinvisie 2026-2030, wellicht door enkel het uitvoeringsprogramma te actualiseren.

Realisatie beleid

- Het bureau Ginder werkt op basis van verkregen informatie uit gehouden bezoekersonderzoek, expertise van leden kopgroep en centrumconferentie aan een eerste concept van de centrumvisie.
 - Samen met de Bedrijveninvesteringszone (BIZ) en centrummanagement blijven we structureel werken aan het tegengaan van leegstaand van onroerend goed. Daarnaast zetten we voor de versterking van het centrum de daarvoor bestemde stimuleringsregeling in.
 - De Bedrijveninvesteringszone (BIZ) werkt structureel aan het verder professionaliseren van de samenwerking van ondernemers voor het borgen van de kwaliteit van het centrum . Met het ambitieuze jaarplan en de samenwerking met centrummanager en gemeente versterkt dit de kwaliteit en rol van de BIZ.
- De centrummanager is ook in 2024 actief. Samen met de Bedrijveninvesteringszone (BIZ) en de gemeente werkt de centrummanager aan de verdere ontwikkeling van het centrum.
- De bouwvergunning voor plan Clarenschhof ligt (april 2024) ter inzage. De sloopwerkzaamheden van de locatie Clarenschhof starten in het 2e kwartaal 2024. De bouwactiviteiten starten naar verwachting later in 2024.
- Een landbouwakkoord op nationaal niveau blijft tot heden nog steeds uit. Dit betekent dat we nog steeds onvoldoende argumenten hebben om met behulp van een specifieke bedrijvencontactfunctionaris voor agrarische sector gesprekken te gaan voeren met onze ondernemers in de agrarische sector.
- We zijn de Centrumvisie 2024-2028 in concept aan het uitwerken. Het plan tot vergroening van het centrum en de Spoorstraat is afgerond. We werken verder aan het uitvoeringsprogramma van de Bedrijventerreinenvisie. Het Beeldkwaliteitsplan Bedrijventerreinen is in concept gereed, we verwachten dat de definitieve versie in 2e kwartaal 2024 wordt opgeleverd. De gemeentebrede ondernemersbijeenkomst 'Ondernemend Gennep' uit 2023 krijgt een vervolg in een bijeenkomst in 2e kwartaal van 2024. Het uitvoeringsplan van de Arbeidsmarktvisie is in de 2023 geactualiseerd voor 2023 en 2024, we werken nu aan de realisatie van de actiepunten daaruit. We hebben de banen- en beroepenoriëntatiemarkt Frisse Blik Festival gehouden.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

ECONOMISCHE BELEID € 61.000 | Deze budgetoverheveling is bestemd voor acties die vanuit 2023 doorlopen naar 2024: de afronding van het opstellen van de groenvisie centrum, het afronden van het beeldkwaliteitsplan bedrijventerreinen, de afronding van het plan van aanpak accountmanagement en de actualisatie van de centrumvisie. Inmiddels zijn deze acties afgerond (opstellen groenvisie centrum), of in afrondende fase (beeldkwaliteitsplan bedrijventerreinen en het plan van aanpak accountmanagement) en of in uitvoering (opstellen actualisatie centrumvisie). Voor alle acties gelden dat deze in 2024 zijn uitgevoerd.

Taakveld 3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We blijven de samenwerking tussen de overheid, het onderwijs en ondernemers bevorderen. Binnen deze triple helix proberen we oplossingen te vinden voor knelpunten op de arbeidsmarkt, zoals de inzet van inwoners met een afstand tot de arbeidsmarkt en internationale werknemers. Daarnaast brengen we een logischere en meer vruchtbare samenwerking tot stand met de voor ons relevante arbeidsmarktregio's, zodat de gemeente zich in hetzelfde veld beweegt als werkenden en werkzoekenden.
- ▲ Haven Heijen: we faciliteren en begeleiden een proces voor de realisatie van de alternatieve ontsluiting om de overlast voor de omgeving te beperken en de verkeersstromen en verkeersveiligheid van en naar het nieuwe havengebied te verbeteren op basis van het in 2023 gestarte scenario-onderzoek.

Realisatie beleid

- We hebben in samenwerking met gemeente Land van Cuijk, Bergen, WSP Noord-Limburg, WSP Noord-Oost Brabant, Intos, Dichterbij, CNC Grondstoffen, Janssen Pers, Kingspan Light + Air, Elzendaalcollege, KW1C, Merlet College en het ROC Nijmegen het Frisse Blik Festival (banen- en loopbaanoriëntatiemarkt) gehouden. Ook zijn de voorbereidingen gestart binnen de themawerkgroep Arbeidsmarkt & Onderwijs om kennissessie arbeidsmarkt over thema onderwijs te organiseren, deze wordt gehouden in 2e kwartaal 2024.
- Na het raadsbesluit van 2023 heeft een aantal gesprekken met de initiatiefnemers plaats gevonden om meer maatwerk te leveren aan de alternatieve ontsluiting. De initiatiefnemers hebben aangegeven de uitwerking van alternatieve ontsluiting weer op te pakken zodra Raad van State uitspraak heeft gedaan inzake beroep tegen het bestemmingsplan Haven Heijen.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **DE BREM JURIDISCH ADVIES € 5.000** | Budget is bedoeld voor de afwikkeling van de laatste juridische kosten van De Brem.
- **DE BREM GROENVOORZIENING € 33.000** | Dit wordt in 2024 gebruikt voor de uitvoeringskosten van het plan tot recreatief medegebruik van dit perceel, oa voor de aanleg van bankjes, paden, bebording, aanplant etc.

Taakveld 3.4 Toeristische en recreatieve voorzieningen

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We geven uitvoering aan het programma Versterking Vrijtijdseconomie en het bijbehorende routeboek. Daarbij zetten we onder andere in op:
 - ▲ Het versterken van het profiel van Gennepe als Wielergemeente, met bijzondere aandacht voor de tiende editie van de Simac ladies tour in Gennepe.
 - ▲ De totstandkoming van de Canon van Gennepe.
 - ▲ Het intensiveren van de samenwerking met en tussen ondernemers en in het bijzonder met Center Parcs het Heijderbos.
 - ▲ De toeristische profilering van de gemeente Gennepe.
- ▲ We starten met het vertellen van het verhaal over de strijd en het leven rond het Genneper Huys door middel van het bouwen van een museale inrichting in het oude stadhuis van Gennepe. Dit doen we samen met het Limburgs Museum. Daarnaast faciliteren we in het proces van consolidatie en restauratie van de ruïne van het Genneper Huys.
- ▲ Samen met de regiogemeenten in Noord-Limburg geven we uitvoering aan de herijking van het Actieprogramma Toerisme en Recreatie.

Realisatie beleid

- We geven via verschillende projecten en door het ondersteunen van externe initiatieven uitvoering aan het Programma Versterking Vrijtijdseconomie.
 - De eerste voorbereidingen zijn getroffen voor de tiende editie van de Simac Ladies Tour in Gennepe, die dit jaar plaatsvindt in oktober.
 - De eerste maanden van het jaar is gewerkt aan de totstandkoming van de Canon van Gennepe. Er is opdracht gegeven voor de coördinatie van dit project en op basis van input vanuit het platform cultuurhistorie is een eerste voorstel voor vensters gemaakt. Vanuit het platform is een groep vrijwilligers hier actief bij betrokken. In september moet de inhoud van de canon gereed zijn, waarna het verder uitgerold wordt.
 - Een eerste bijeenkomst met een kleine groep enthousiaste ondernemers uit de toeristische sector heeft plaatsgevonden, met als doel wensen en ideeën over onderlinge samenwerking te bespreken. Dit was een erg zinvolle bijeenkomst, waarin afspraken zijn gemaakt voor concreet vervolg. Daarnaast ligt er een voorstel voor het belevingsplein wat we willen realiseren bij de receptie van Center Parcs, om bezoekers te informeren over de gemeente Gennepe. Opening is voorzien in de zomer van 2024.
 - Samen met de toeristische ondernemers willen we invulling geven aan de toeristische profilering van Gennepe. Voorbereiding hiervoor heeft begin 2024 plaatsgevonden.

- Het project Beleefbaar maken Gennep Huys kent meerdere onderdelen. Voor wat betreft de museale beleving in het oude stadhuis geldt dat begin 2024 een vormgever is gekozen die dit gaat uitvoeren. Op basis van het verhaal wat samen met het Limburgs Museum is opgesteld wordt het verhaal op een moderne en spraakmakende manier beleefbaar gemaakt, vanuit de ogen van verschillende personages uit die tijd. Daarnaast is de kunstopdracht voor het viaduct op de route richting Gennep Huys uitgezet, hier zijn 40 inzendingen voor binnen gekomen. Drie kunstenaars zijn uitgekozen en gevraagd hun ontwerp verder uit te werken. Voor wat betreft de consolidatie en restauratie van de ruïne zelf is er samen met Staatsbosbeheer gewerkt aan een samenwerkingsovereenkomst, om te komen tot afspraken voor de daadwerkelijke invulling hiervan.
- Vanuit het Actieprogramma Toerisme en Recreatie is het project Eikpunten vormgegeven. Eind maart zijn de eerste 11 Eikpunten (toeristische overstappunten) geopend in de regio, waarvan één in Gennep bij de Old Inn. In Gennep staat nog één ander Eikpunt gepland, die volgt in een volgende tranche. Ook is een onderzoek gestart naar de mogelijkheden op het gebied van waterrecreatie in de regio. Dit kan ons helpen bij het herkennen en oppakken van kansen op en langs het water.

Financiële bijstellingen

- **80 JAAR VRIJHEID GENNEP, HOGERE UITGAVEN 2025; € 15.000** | Van september 2024 tot en met augustus van 2025 worden activiteiten georganiseerd om stil te staan bij 80 jaar Vrijheid. De activiteiten worden uitgevoerd door cultuur- en erfgoedorganisaties uit de gemeenschap. De gemeente ondersteunt financieel. In totaal is hier € 25.000 voor nodig. In 2024 wordt € 10.000 uit het werkbudget programma versterking vrijetijdseconomie beschikbaar gesteld.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **REGIO PROJECT VRIJETIJDSECONOMIE € 195.500** | Wij beheren de regiogelden voor de samenwerking op het gebied van vrijetijdseconomie. Hiermee worden regionale initiatieven gerealiseerd en ondersteund.
- **REGIO PROJECT VRIJETIJDSECONOMIE TOP NETWERK € 24.500** | Gennep is penvoerder vanuit de regio voor de realisatie van een regionaal TOP netwerk: Eikpunten. De eerste tranche Eikpunten zijn eind maart geopend. Verdere uitvoering vindt later plaats.
- **TOERISTISCHE PROMOTIE € 135.000** | Het traject om te komen tot de canon is verder vormgegeven. Ook het Belevingsplein en het object GENNEP gaan richting uitvoering.
- **PROJECT GENNEPERHUYS € 694.000** | Het project Gennep Huys is in 2022 gestart en loopt door in 2024.

Taakveld 5.7-3 Speelvoorzieningen

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We voeren het nieuwe Speelruimtebeleid uit en geven daarbij extra aandacht aan het positioneren van kernspeeltuinen in iedere kern/wijk en aan het beter toegankelijk maken van speeltuinen voor mensen met een beperking.

Realisatie beleid

- De nieuwe speelruimtevisie is door de Raad aangenomen. We zijn begonnen met de voorbereidingen om de kernspeeltuinen met borden te markeren. Ook zijn we de mogelijkheden aan het verkennen om één of meer speeltuinen goed toegankelijk te maken voor mensen met een beperking.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **SPEELTERREINEN € 98.000** | De werkzaamheden aan de speeltuin in de Eekhoornstraat zijn uitgevoerd. Van de initiatieven om respectievelijk tot beachvelden op het terrein van Vitesse '08 en een upgrade van het basketballcourt aan de Willem Boyeweg te komen, hebben we uitgewerkte plannen ontvangen. We zoeken nog een aantal zaken uit voordat we waarschijnlijk later dit jaar tot realisatie kunnen komen.

PROGRAMMA

ONDERWIJS EN KINDEROPVANG

Taakveld 4.2 Onderwijshuisvesting

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We werken als één van de partners samen met de schoolbesturen. Hiermee willen we er met elkaar voor zorgen dat in elke kern één basisschool kan (blijven) bestaan.
- ▲ Het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs wordt in 2024 opgeleverd. Het plan bevat naast informatie over de stand van de gebouwen ook een visie op onderwijsinhoud en de daarbij behorende onderwijshuisvestingsbehoefte.
- ▲ Het gebied Gennep Zuid wordt specifiek uitgewerkt in het Integraal Huisvestingsplan.

Realisatie beleid

- In het LEWA zijn huisvestingsvraagstukken besproken. Op dit moment zijn er geen nieuwe huisvestingsaanvragen ingediend.
- Samen met onderwijspartners en de gemeenten Bergen en Mook en Middelaar zijn we bezig met een visie op onderwijs als onderdeel van het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs.
- Met alle betrokkenen is een gedragen schetsontwerp opgesteld voor de uitbreiding van het KEC-gebouw met vier groepen voor de SO Mikado leerlingen. Een krediet voor de realisatie van deze uitbreiding is door de gemeenteraad beschikbaar gesteld.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **BASISONDERWIJS € 31.000** | Het budget is bestemd voor het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs. Dit wordt samen opgepakt met de gemeenten Bergen en Mook en Middelaar. De opdracht voor realisatie van het plan is verstrekt, een startbijeenkomst heeft plaatsgevonden en een visie is opgesteld. Het budget betreft ook het restant van het onderzoeksbudget voor de huisvesting van SO Mikado. In april 2024 is hierover door de gemeenteraad een besluit genomen.

Taakveld 4.3 Onderwijsbeleid en leerlingenzaken

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ In verband met Voor- en Vroegschoolse Educatie werken we nauw samen met kinderopvangorganisaties, onderwijs en bibliotheek met als doel een goede ontwikkeling van het kind in een veilige en gezonde omgeving.
- ▲ We zorgen conform verordening voor adequaat leerlingenvervoer middels eigen vervoer, openbaar vervoer of taxi. We evalueren hoe de middelen voor leerlingenvervoer op de meest efficiënte manier ingezet kunnen worden.

Realisatie beleid

- In het kader van VVE zijn locatieplannen opgesteld voor het realiseren van een doorgaande leerlijn. Voor het (beter) bereiken en enthousiasmeren van de doelgroep is een animatiefilmpje over VVE ontwikkeld.
- Leerlingenvervoer is conform verordening uitgevoerd.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **LOKAAL ONDERWIJSBELEID € 13.000** | Het budget wordt ingezet voor het realiseren van een buitengymlocatie nabij basisschool de Vonder. Dit is ter compensatie van de reiskosten voor de tweede wettelijk verplichte gymles in de week. Vervoerskosten van de Vonder in Ven-Zelderheide naar de Brink in Ottersum blijven hierdoor bespaard. Een concept-ontwerp is gemaakt en een bijeenkomst voor het peilen van het draagvlak voor de buitengymlocatie heeft plaatsgevonden.

Taakveld 6.1 Kinderopvang

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We monitoren de kwaliteit van de kinderopvanglocaties, daar waar nodig treden we handhavend op.

Realisatie beleid

- Door de GGD als toezichthouder Wet kinderopvang zijn inspecties uitgevoerd bij kinderopvangvoorzieningen in de gemeente Gennep. Een enkele keer is door de gemeente handhavend opgetreden.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

PROGRAMMA

CULTUUR EN SPORT

Taakveld 5.1 Sportbeleid en activering

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We verkennen de mogelijkheden van structurele verenigingsoverstijgende professionele ondersteuning, betaald door het Rijk, gemeente en verenigingen.
- ▲ We geven in onze beweegprogramma's extra aandacht aan de meest kwetsbare doelgroepen.
- ▲ We sluiten een overeenkomst met Sportraad Gennep om een stevig en onafhankelijk adviesorgaan voor de sport te krijgen.
- ▲ We voeren een heroriëntatie uit op het jeugdsubsidiebeleid om te kijken of we deze subsidie beter aan kunnen laten sluiten op het gemeentelijk sportbeleid.

Realisatie beleid

- Naar aanleiding van een eind 2023 georganiseerde bijeenkomst met verenigingen is gebleken dat er voorsnog geen draagvlak is voor een vorm van overstijgende professionele inzet. We houden deze optie achter de hand bij mogelijke toekomstige ontwikkelingen op accommodatiegebied.
- We hebben met financiering vanuit het Volwassenenfonds beweegactiviteiten georganiseerd voor cliënten van Intos en hen gestimuleerd tot structureel sporten of bewegen bij Gennepse sportaanbieders.
- Het bestuur van de Sportraad Gennep is begin dit jaar opgestapt. Mochten nieuwe initiatiefnemers zich melden met draagvlak vanuit de samenleving om de Sportraad voort te zetten, dan zullen wij hen daarbij ondersteunen.
- Een student Bestuurskunde van de Radboud Universiteit is als stagiair begonnen aan zijn afstudeeronderzoek naar de effectiviteit van de jeugdsportsubsidie in Gennep. Een onderzoek dat aansluit bij de in 2023 vastgestelde Sportvisie.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **STIMULERING SPORTBEOEFENING € 4.500** | Het bedrag vanuit het impulsbudget volwassenenfonds is inmiddels besteed, de kosten voor de sportmonitor alsmede de organisatie van het sportgala worden later dit jaar uitgegeven.
- **STIMULERING SPORTBEOEFENING, SPORTAKKOORD € 2.500** | Het overgehevelde deel vanuit het budget Sportakkoord 2023 is inmiddels uitgegeven.

Taakveld 5.2 Sportaccommodaties

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We werken een scenario vanuit het toekomstonderzoek zwembad Pica Mare uit en verwerken dit in een bredere visie op (binnensport)accommodaties.
- ▲ We stimuleren multifunctioneel en mede-gebruik van buitensportaccommodaties, bijvoorbeeld bij de verplaatsing van het sportpark van Achates.

Realisatie beleid

- We hebben 8 januari het toekomstonderzoek zwembad gepresenteerd via een Raadsinformatiebijeenkomst. Het is nog te vroeg om al een scenario (sluiting, renovatie of nieuwbouw) uit te werken. We zijn hard op zoek naar ruimte binnen de begroting en naar alternatieve financieringsmogelijkheden. We doen dit door te spreken met experts en het bezoeken van gemeenten en locaties die ons kunnen inspireren. Uiterlijk bij het Begrotingsvoorstel naar de Raad stellen we een vervolgstap voor.
- We hebben 7 maart een brainstormsessie georganiseerd met de sportverenigingen over de toekomst van onze sportaccommodaties en mogelijkheden verkend om tot verdergaande samenwerking en clustering te komen. Een extern bureau gaat aan de slag om tot een doorberekend advies te komen voor een nieuwe situatie. Zodra die nieuwe situatie er is, stellen we in afstemming met de verenigingen voor het onderhoud van de buitensportaccommodaties ook een nieuwe verdeelsleutel vast.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **BINNENSPORTACCOMMODATIES € 22.000** | Onderbouwing per jaareinde 2023: Resterend budget zwembadonderzoek, in te zetten voor vervolgonderzoek vanaf medio 2024.

Taakveld 5.3 Kunst & Cultuur

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We geven uitvoering aan ons kunst- en cultuurbeleid en denken vanuit een positieve grondhouding mee met initiatiefnemers die beleving van kunst en cultuur een plek willen geven in de openbare ruimte. Bijvoorbeeld bij de plaatsing van het nieuwste kunstwerk de 'Colonna' als onderdeel van de 'Kapellenbaan'. Ook geven we uitvoering aan de motie 'Corona-herinneringsmonument in het ontmoetingsbos'.

Realisatie beleid

- 'Colonna' wordt in april geplaatst. Op zondag 12 mei staat een openingsceremonie gepland.
- De kunstopdracht voor het herinneringsmonument is opgesteld. Hiervoor hebben we input opgehaald bij een projectgroep, bestaande uit medewerkers en bewoner Proteion, één omwonende, adviseur kunstcommissie en de gemeente. We zetten de opdracht uit via de lokale media en sturen deze toe aan enkele kunstenaars. We gunnen de opdracht nog in 2024.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **KUNST € 5.000** | Garantiesubsidie voor stichting Genneps Dialectwoordenboek voor de realisatie van een tweede druk van het woordenboek. De aanvrager heeft de subsidie nog niet geïnd in verband met vertraging in het proces.

Taakveld 5.4 Musea

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We betrekken musea bij onze activiteiten rondom het beleefbaar maken van de Gennepse geschiedenis, bijvoorbeeld het Genneper Huys. Zo starten we met het vertellen van het verhaal over de strijd en het leven rond het Genneper Huys door middel van het bouwen van een museale inrichting in het oude stadhuis van Gennep. Dit doen we samen met het Limburgs Museum. (zie ook: taakveld 3,4).
- ▲ We bieden ondersteuning aan de lokale musea bij vernieuwing en verbreding van hun aanbod gericht op huidige actualiteiten in de samenleving. We denken ook in 2024 mee over toekomstige exposities en willen ook met behulp van onze eigen communicatiekanalen een ambassadeur zijn van de Gennepse musea.
- ▲ We werken een nieuwe aanpak uit om kinderen en jongeren op een speelse en educatieve manier in aanraking te laten komen met onze historie en musea.

Realisatie beleid

- Het proces tot het realiseren van de museale inrichting in het oude stadhuis loopt. Een vormgever is bezig met een voorstel. We verwachten de museale inrichting in september te openen (zie ook onder 3.4).
- We hebben de jaarlijkse subsidies aan de musea toegekend. In het kader van 80 jaar Vrijheid houden cultuur- en erfgoedorganisaties meerdere tentoonstellingen en lezingen. De gemeente ondersteunt deze financieel en draagt bij aan de communicatie.
- Regionale organisatie Co. de Cultuurontwikkelaar biedt vanuit de regeling Cultuur met Kwaliteit als aanspreekpunt ondersteuning op het gebied van cultuureducatie voor jeugdigen. Daarnaast werkt Co. samen met lokale musea om hun aanbod aantrekkelijk te maken voor jeugdigen. In opdracht van de gemeente Gennep voert Co. in 2024 een onderzoek uit naar de staat van het muziekonderwijs in de gemeente.

Financiële bijstellingen

- **MUSEA EXPOSITIE MARTINUSTOREN, HOGERE UITGAVEN, € 90.000** | In 2010 is de museale expositie in de Martinustoren gerealiseerd. De kosten voor de uitvoering hiervan bedroegen destijds € 58.000. De expositie schrijft in 7 jaar af. Inmiddels zijn we 14 jaar verder en is de expositie aan vernieuwing toe. In overleg met de stuurgroep Martinustoren is besloten dat de expositie niet volledig vernieuwd wordt, maar dat er voornamelijk onderhoud wordt toegepast. Daarnaast worden sommige elementen wel vernieuwd. In 2010 is besloten dat er jaarlijks middelen gereserveerd zouden worden voor onderhoud en vernieuwing. Dit is niet gebeurd, vandaar dat er nu middelen vrijgemaakt moeten worden. Rekening houdende met inflatie en het feit dat niet de volledige expositie hoeft te worden vernieuwd, is een budget van € 60.000 nodig.

Taakveld 5.5 Cultureel erfgoed

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We zetten in op het beleefbaar maken van het Genneper Huys (wat we daar voor gaan doen staat beschreven in 3.4 en 5.4). Ook ondersteunen we initiatieven vanuit de samenleving met een positieve grondhouding.

Realisatie beleid

- We openen de museale inrichting over het Genneper Huys in het oude stadhuis in september. De vormgever is bezig met maken van een voorstel. We bereiden de nodige aanpassingen aan het interieur van het stadhuis voor.

Financiële bijstellingen

- **MONUMENTEN GERARDAMOLEN HEIJEN HERSTEL WIEKEN, HOGERE UITGAVEN, € 90.000** | Uit onderzoek van de Molenstichting is gebleken dat in de roeden van de Gerardamolen in Heijen scheurtjes zijn ontstaan. Deze scheurtjes kunnen direct consequenties hebben voor de veiligheid, waardoor het laten draaien van de molen zonder herstelwerkzaamheden niet meer mogelijk zou zijn.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **GEMEENTELIJKE MONUMENTEN € 50.000** | De projectgroep 'herinneringsmonument corona' is samen gekomen. Aan de hand van hun input is een kunstopdracht opgesteld. We vragen kunstenaars hierop te reageren met een schetsontwerp. De opdracht wordt in 2024 definitief verstrekt.
- **RIJKSMONUMENTEN € 25.000** | De werkzaamheden voor het realiseren van het toilet zijn in volle gang. De Molenstichting heeft reeds € 20.000 ontvangen. Na voltooiing van de werkzaamheden wordt bepaald of de overige € 5.000 nog nodig zijn.
- **ONDERHOUD MONUMENTEN € 22.000** | Budget bedoeld voor de conservering en onderhoud van Loc '94. Vanwege weersomstandigheden is dit tot twee keer toe verzet. Staat nu gepland voor Q3 2024.

Taakveld 5.6 Media-Bibliotheek

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We trainen hulpverleners om laaggeletterdheid te herkennen. Samen met de bibliotheek werken we aan het terugdringen terug daarvan, zodat ook cultuur breder toegankelijk wordt. (Zie ook programma 6: terugdringen laaggeletterdheid draagt bij aan toename economische deelname aan de samenleving.)
- ▲ In 2024 stellen we een nieuw meerjarenbeleidsplan op voor de bibliotheek voor de periode 2025 - 2028, waarbij we zoveel mogelijk aansluiting zoeken bij het bestaande beleidsplan.
- ▲ We bewaken de kwaliteit en de regionale samenwerking van de lokale omroep. Hiervoor hebben we met enige regelmaat een overleg.

Realisatie beleid

- Wij hebben de eerste training voor hulpverleners gepland. Samen met de bibliotheek organiseren wij initiatieven om gebrekkige basisvaardigheden (laaggeletterdheid) te signaleren en bespreekbaar te maken.
- In het eerste kwartaal hebben we het concept meerjarenbeleid Biblioplus 2025 - 2028 opgesteld. Het beleid bouwt voort op het bestaande beleidsplan en de vijf maatschappelijke functies zoals vastgelegd in de Wet Stelsel Openbare Bibliotheekvoorzieningen (WSOB). We nemen de in 2025 in te voeren wettelijke zorgplicht voor gemeenten op om een volwaardige bibliotheek in stand te houden.
- 15 mei is een overleg gepland om verwachtingen en ontwikkelingen te delen, kwaliteit te bewaken en regionale samenwerking te bevorderen.

Financiële bijstellingen

- **BIBLIOTHEEK ONDERHOUD REGULIER, LAGERE UITGAVEN, € 12.000** | Deze post kan vervallen in verband met de geplande werkzaamheden voor oplossen warmteklachten en verduurzaming (zie ook hieronder). Hierna kan het onderhoud vanuit het reeds bestaande MJOP worden gedekt.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **ONDERHOUD BIBLIOTHEEK € 25.000** | Budget bestemd voor het oplossen van de warmteklachten inclusief maatwerkadvies van het Bibliotheekgebouw. We voeren dit in 2024 uit gelijktijdig met de verduurzaming door middel van het aanpassen van de geforceerde ventilatie.

PROGRAMMA

SOCIAAL DOMEIN

Taakveld 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We ondersteunen de wijk- en dorpsraden om in iedere wijk en dorp actief en krachtig te zijn en open te staan voor anderen en hen ook actief te betrekken. Voor de ondersteuning wordt daar waar nodig de opbouwwerker ingezet.
- ▲ Gennep kent vele dorps- en wijkaccommodaties. Zowel de activiteiten als het gebouw en het beheer moeten aansluiten bij de behoeften van het dorp of de wijk. We gaan, voortbouwend op de in de raad vastgestelde beleidskaders accommodatie- en vastgoedbeleid, onderzoeken hoe dit inhoudelijk vorm moet krijgen. Dit onderzoek - voor alle gemeenschapsvoorzieningen - is gestart in 2023, loopt door in 2024 en vormt daarna de basis van toekomstbestendige gemeenschapsvoorzieningen.
- ▲ De MFA in de kerk in Ven-Zelderheide wordt gerealiseerd.
- ▲ In Milsbeek en Ottersum wordt er gewerkt aan het behoud cq. realisatie van een MFA.
- ▲ Het meerjarenplan dorpsondersteuners en wijkverbinders, voor de periode 2022-2025, voorziet in de mogelijkheid om per dorp of wijk een ondersteuner aan te stellen. De dorpsondersteuner of wijkverbinder werkt in opdracht van de wijk- of dorpsraad en heeft een belangrijke rol in de inleiding genoemde doorontwikkeling van het OMO beleid (de bestuursopdracht). Zij hebben een centrale coördinerende rol in de doorontwikkeling van de sociale basisinfrastructuur op wijk- en dorpsniveau. Om dit te bereiken zal er extra geïnvesteerd worden in dorpsondersteuners en wijkverbinders.

Realisatie beleid

- Ondersteuning van de wijk - en dorpsraden is altijd maatwerk. De opbouwwerker ondersteunde wijkraad Gennep-Oost bij de opstart en werving van een wijkverbinder. Wijkraad Gennep-Zuid werd ondersteund in de voorbereiding op de ontwikkeling van een nieuw wijkontwikkelplan met als centraal doel vergroten van de betrokkenheid van wijkbewoners bij ontwikkelingen. In het eerste trimester is er een bijeenkomst met alle wijk- en dorpsraden georganiseerd met als thema financiën.
- Het onderzoek naar de stand van zaken m.b.t. gemeenschapshuizen en huiskamers is in januari 2024 opgeleverd. De uitkomsten en adviezen zijn besproken met de besturen van de gemeenschapsaccommodaties en huiskamers. In het tweede trimester worden er verdere concrete afspraken gemaakt.
- De verbouwing van de kerk in Ven-Zelderheide tot MFA is in het eerste trimester van 2024 gestart. De oplevering van de werkzaamheden is gepland na het zomerreces.

- In het eerste trimester heeft de gemeente, conform de opdracht van de gemeenteraad, 't Trefpunt in Milsbeek aangekocht voor het gebruik van een MFA. De exploitatie en het beheer van MFA Trefpunt is overgenomen door de stichting MFA Trefpunt.
Voor de realisatie van een MFA in Ottersum worden meerdere scenario's onderzocht. Hierbij kijken we, in samenspraak met DAG (Dorps Ambitie Groep) en Groot Ottersum, naar de situatie op zowel de korte- als de lange termijn. De financiële positie van de gemeente is daarbij een belangrijk aandachtspunt. De gesprekken hebben in het eerste trimester nog niet geleid tot een concreet plan.
- De werkzaamheden van de dorpsondersteuners en wijkverbinders zijn voor 2024 per wijk en kern vastgelegd in jaarplannen. Met ingang van 2024 zijn de uren voor de dorpsondersteuners en wijkverbinders uitgebreid. 1 mei is de wijkverbinder voor Gennep-Oost gestart.
- Verschillende AED's zijn vervangen en geplaatst in buitenkasten voor een langere levensduur.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

OMO BELEID € 1.162.000 | Het programma OMO richt zich op de verschuiving van een focus op ziekte en zorg ('zorgen voor') naar een bredere benadering die zich richt op gezondheid en gedrag ('zorgen dat'). Het uiteindelijke doel is het realiseren van een stevige sociale infrastructuur, gericht op alle inwoners, inclusief degenen die extra zorg en ondersteuning nodig hebben. Deze transformatie vraagt om een voorinvestering om uiteindelijk de structurele lasten naar beneden te brengen.

Realisatie eerste trimester 2024:

- We zijn gestart met het schrijven van het projectplan en hebben een start gemaakt met het neerzetten van de infrastructuur.
- De eerste voorziening van daginvulling in de wijk (Gennep-West) is gestart. De professionele ondersteuning wordt geboden door UniK. Daarnaast wordt de voorziening van daginvulling in de wijk Gennep-Zuid voorbereid. We verwachten dat deze voorziening met ingang van 1 juli operationeel is.
- Voor de voorziening voor beschermd wonen/kamertraining heeft de gemeente Bergen de intentie uitgesproken om met ons samen te werken. Momenteel zijn we in gesprek met Mooiland voor de huur van de locatie en zorgaanbieder MenzSamen voor het leveren van de zorg. Het streven is dat deze voorziening voor het zomerreces operationeel is.
- Voor de voorziening voor integrale inloop complexe doelgroep zijn we in gesprek met het Zelfregiecentrum. Een geschikte locatie is inmiddels op het oog en de eerste gesprekken hierover lopen. We gaan ervan uit dat deze voorziening in het tweede trimester operationeel is.

Taakveld 6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We stimuleren inwoners om de eigen mogelijkheden en de mogelijkheden in het voorliggend veld zoveel mogelijk benutten. Het voorliggend veld staat voor het totaal aan algemene voorzieningen dat beschikbaar is in een wijk of gemeente en waar geen indicatie voor nodig is. Hiervoor gaan we in 2024 een concreet plan uitwerken.
- ▲ Daar waar deze voorzieningen niet toereikend zijn, blijven we ervoor zorgen dat iedereen de ondersteuning krijgt die nodig is. Hiervoor hebben we regionaal de inkoop gerealiseerd.

Realisatie beleid

- Tijdens het eerste contact of tijdens het keukentafelgesprek, wordt samen met de inwoner besproken welke ondersteuning geboden kan worden vanuit het voorliggend veld. In het programma doorontwikkeling OMO wordt een plan uitgewerkt voor het realiseren van een aantal algemene voorzieningen in 2024. Dit zijn vrij toegankelijke voorzieningen, voortvloeiend uit het OMO beleid, waar inwoners zonder indicatie naar toe kunnen.
- Daar waar algemene voorzieningen niet toereikend zijn, hebben we regionale inkoopafspraken gemaakt, om zorg op maat te kunnen bieden.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **TOEGANG, ZORG NED € 50.000** | Deze budgetoverheveling was bestemd voor de inhuur van externe medewerkers ten behoeve van de afronding van de implementatie van de Zorgned applicatie. Na de implementatie heeft de interne projectleider tot 1 april, nog 2 dagen per week het project afgerond/doorontwikkeld. De uren van de inzet van de interne projectleider zijn extern vervangen. Daarnaast heeft de implementatie extra inzet gekost voor de uitvoering, welke tot 1 april middels externe inhuur opgeplust is, om te voorkomen dat er wachtlijsten voor de inwoners ontstaan.

Taakveld 6.3 Inkomensregelingen

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We geven uitvoering aan het uitvoeringsplan voor het armoede- en minimabeleid 'Aan zet'. We stimuleren de financiële zelfredzaamheid van de inwoners door in te zetten op preventie, geven inwoners een perspectief op een zelfstandig economisch bestaan en bevorderen dat inkomensondersteuning voor inwoners met lage inkomens toegankelijk is en daadwerkelijk wordt benut.
- ▲ We zetten in op vroegsignalering, bieden inwoners met financiële problemen een ondersteuningsaanbod en streven ernaar dat inwoners na 18 maanden schuldenvrij zijn.

Realisatie beleid

- De uitvoering van het uitvoeringsplan voor het armoede- en minimabeleid 'Aan zet' gaat voorspoedig en volgens planning. Enkele acties zijn inmiddels afgerond, zoals het beter informeren van inwoners over wat verandert als zij 18 worden.
- Wij hebben met steeds meer bedrijven afspraken gemaakt over het vroegtijdig ontvangen van signaleren van inwoners die achterlopen met betalingen. Zo proberen wij zo vroeg mogelijk hulp te bieden waar dat nodig is.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **MINIMABELEID, ENERGIETOESLAG € 478.000** | De Eenmalige Energietoeslag 2023 kan tot 1 juli 2024 aangevraagd worden. Wij verwachten dat niet hele budget nodig is.

Taakveld 6.4 WSW en beschut werk

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We geven uitvoering aan het besluit met betrekking tot de toekomstbestendige werkvoorziening.
- ▲ We bieden inwoners met een indicatie beschut werk een dienstverband aan.

Realisatie beleid

- Eind 2023 heeft het college besloten dat INTOS in de huidige vorm blijft bestaan en zich verder doorontwikkeld tot leerwerkbedrijf. De nog te benoemen directeur heeft toen tevens de opdracht gekregen om een bedrijfsplan op te stellen. Uw raad is op 20 februari en 2 april jl via een raadsinformatiebrief geïnformeerd over de toenemende tekorten van INTOS. Bij de meicirculaire van 2024 wordt duidelijk of, en zo ja, in hoeverre we door de rijksoverheid voor het extra tekort worden gecompenseerd. Dit kan het tekort eventueel voor een deel positief beïnvloeden. De vertaling van onder andere de meicirculaire krijgt zijn plaats in de tweede trimesterrapportage.
Gezien deze ontwikkeling is de noodzaak tot het opstellen van een bedrijfsplan inmiddels zeer urgent. We huren daarom per april een extern adviseur in die met het traject, om te komen tot een bedrijfsplan, is gestart.
- De gemeente Gennep voldoet al een aantal jaar ruimschoots aan de taakstelling Beschut werk. Binnen de huidige begroting zijn er echter onvoldoende middelen om álle inwoners met een indicatie beschut werk een dienstverband te bieden. Dit maakt dat we gezien de huidige financiële situatie, net als vele andere gemeenten, sinds april vooralsnog werken met een wachtlijst voor beschut werk.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.5 Arbeidsparticipatie

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We begeleiden de re-integratiedoelgroep naar werk. We stellen indien nodig nieuw beleid op dat bijdraagt aan uitstroom uit de uitkering.
- ▲ De vakapplicatie voor Werk & Inkomen wordt na een marktoriëntatie opnieuw aanbesteed en geïmplementeerd.
- ▲ We blijven de samenwerking tussen de triple helix van overheid, onderwijs en ondernemers bevorderen. Samen met de triple helix proberen we oplossingen te vinden voor knelpunten op de arbeidsmarkt, zoals de inzet van inwoners met een afstand tot de arbeidsmarkt en internationale werknemers. Daarnaast brengen we een logischere en vruchtbaardere samenwerking met de voor ons relevante arbeidsmarktregio's tot stand, zodat de gemeente zich in hetzelfde veld beweegt als werkenden en werkzoekenden.
- ▲ We hechten eraan dat nieuwkomers goed integreren. We blijven gebruik maken van de hulp van vrijwilligers (waaronder reeds geïntegreerde nieuwkomers) om de integratie van nieuwkomers te bevorderen. We handhaven op de taaleis.

Realisatie beleid

- Wij zijn in 2023 de pilot Duurzame uitstroom naar werk gestart waarmee wij uitstroom naar werk verwachten. De eerste resultaten zijn nog niet bekend. Het project Langdurig Bijstandsgerechtigden 2023 (LaB-23) loopt in 2024 nog door. Inmiddels hebben alle deelnemers een passend aanbod gekregen. Bij enkele deelnemers heeft dit geleid tot uitstroom. De exacte resultaten zijn bij de tweede trimesterrapportage voorhanden.
- De marktorientatie voor de vakapplicatie voor Werk & Inkomen is gestart. Meerdere partijen hebben hun applicatie gepresenteerd. Op dit moment vinden de referentiebezoeken plaats.
- Wij organiseren en faciliteren verschillende initiatieven die de samenwerking tussen de tripel helix bevorderen. Het goedbezochte Frisse Blik festival is hier een voorbeeld van. In het eerste trimester heeft bestuurlijk overleg met Land van Cuijk plaatsgevonden over de arbeidsmarktregio. In het tweede trimester vindt er een ambtelijk overleg plaats, met als doel om een vruchtbare samenwerking aan te gaan.
- De uitvoering van de Wet inburgering 2021 loopt goed. Om de integratie van nieuwkomers te bevorderen werken we met vrijwilligers. De meeste vrijwilligers zijn mensen wie in Nederland geboren en getogen zijn. Ondanks dat wij investeren in het gebruik maken van geïntegreerde nieuwkomers, is dit vooralsnog niet gelukt. Het is dit trimester niet noodzakelijk geweest te handhaven op de Wet Taaleis.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **INBURGERING OUDKOMERS € 279.000** | Wij zijn in de opstartende fase van een project om deze oudkomers (ingeburgerd onder de wet inburgering 2007 en 2013) met een bijstandsuitkering extra te begeleiden en duurzame uitstroom naar werk te bevorderen. In deze fase zijn nog nauwelijks kosten gemaakt voor het project.

Taakveld 6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ In samenwerking met de regio hebben we maatwerkvoorzieningen bij diverse zorgaanbieders gecontracteerd om een passend aanbod te kunnen bieden aan onze inwoners (denk aan een traplift of rollator). We blijven deze maatwerkvoorzieningen bieden aan inwoners.
- ▲ We blijven het aanbod voor algemene voorzieningen stimuleren en faciliteren, zoals voorzieningenspools als alternatief voor maatwerkvoorzieningen. Deze worden vanuit de wijk georganiseerd.

Realisatie beleid

- In het eerste trimester van 2024 heeft de MGR (Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Noord-Limburg) de tevredenheid en de ervaringen met de gecontracteerde Wmo-aanbieders onderzocht. De aanleiding van dit onderzoek is of de contractering met deze aanbieders na 1 januari 2026 kan worden verlengd of dat een nieuwe aanbesteding gestart moet worden. Momenteel worden de onderzoeksresultaten geanalyseerd en verwerkt in een adviesnota.
- Zie taakveld 6.1 voor de realisatie van algemene voorzieningen.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.71a Hulp bij het huishouden (WMO)

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Van individuele inwoners verwachten wij dat zij de eigen mogelijkheden zoveel mogelijk benutten. Daar waar dat niet lukt, blijven we ervoor zorgen dat iedereen de ondersteuning (via algemene voorzieningen of maatwerk) krijgt die nodig is om in een leefbaar en schoon huis te kunnen blijven wonen.
- ▲ We onderzoeken in Ven-Zelderheide of we in samenwerking met de dorpsraad hulp in de huishouding door het dorp zelf kunnen laten organiseren.

Realisatie beleid

- Tijdens het keukentafelgesprek wordt er een beoordeling gemaakt, of de inwoner ondersteuning nodig heeft om het huis schoon te houden. Daar waar ondersteuning nodig is, wordt er middels een maatwerkvoorziening hulp in de huishouding geboden.
- Het initiatief om de hulp in de huishouding niet meer via de gemeente te voorzien maar door de gemeenschap zelf te laten coördineren en uitvoeren, heeft in Ven-Zelderheide en Ottersum geleid tot de vorming van een werkgroep. Deze werkgroep werkt aan het overnemen van de gemeentelijke taak per 1 januari 2026.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.71b Begeleiding (WMO)

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We blijven ervoor zorgen dat individuele ondersteuning (zoals inzet van ervaringsdeskundigheid, zelfhulp, voorlichting) wordt geboden met als doel om inwoners in hun eigen kracht te zetten.
- ▲ We blijven gebruik maken van onze vele vrijwilligers en betrokken inwoners. Mantelzorgers en zeker jonge mantelzorger, kunnen rekenen op onze steun.
- ▲ We creëren samen met aanbieders van begeleiding en of beschermd wonen een aantal plekken geclusterde begeleid wonen voorzieningen.

Realisatie beleid

- De gemeente Gennep heeft zich aangesloten bij het initiatief van Noord- en Midden Limburg om te werken met een pool van ervaringsdeskundigen. Het doel van deze pool is te komen tot een normalisatie en afschaling van zorg, door de inzet van ervaringsdeskundigen. De voorbereidingen zijn ook in Gennep inmiddels gestart. De kosten van dit initiatief worden betaald uit het regionale budget voor Beschermd Wonen.
- We blijven gebruik maken van de inzet van vrijwilligers.

- Zie taakveld 6.1 voor de realisatie van de voorziening voor beschermd wonen.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.71c Dagbesteding (WMO)

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We blijven ervoor zorgen dat groepsgerichte activiteiten georganiseerd worden (zoals inzet van ervaringsdeskundigheid, zelfhulp, voorlichting) met als doel om inwoners te stimuleren de eigen regie en eigen kracht te benutten.

Realisatie beleid

- Zie taakveld 6.1 voor de realisatie van daginvulling in de wijk.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.71d Overige maatwerkarrangementen (WMO)

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We blijven ervoor zorgen dat fysieke ondersteuning (zoals het inzetten vervoershulpmiddelen, woningaanpassingen en doelgroepenvervoer) wordt geboden met als doel om inwoners in hun eigen kracht te zetten.
- ▲ We blijven mantelzorgzorgers individueel of in groepen ondersteunen in hun mantelzorg taak met als doel om inwoners in hun eigen kracht te zetten.

Realisatie beleid

- Indien nodig wordt fysieke ondersteuning geboden. Momenteel wordt onderzocht of we een voorziening-uitleenpunt kunnen realiseren, waar inwoners (duo)fietsen, rollators en scootmobielen tijdelijk kunnen huren. Hierdoor kunnen meerdere inwoners gebruik maken van dezelfde voorziening, wat uiteindelijk tot kostenbesparing leidt.
- Samen met Synthese zijn de voorbereidingen gestart voor het organiseren van mantelzorgcafés. Met als doel om de ondersteuning aan mantelzorgers te verbeteren en om de mantelzorgers ook onderling door middel van plezierige bijeenkomsten aan elkaar te binden.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.72a Jeugdhulp begeleiding

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We continueren de huidige lijn waarbij wordt ingezet op vroegsignalering preventie en voorlichting.
- ▲ Bij de inzet van maatwerkvoorzieningen wordt altijd de keuze gemaakt voor de meest passende zorg, met als uitgangspunt zo licht als kan en zo zwaar als nodig.
- ▲ De samenwerking tussen onderwijs en zorg wordt versterkt middels nieuwe onderwijs en zorg-arrangementen. Daarnaast gaan onderwijs en zorg eerder afstemmen over in- en uitstroom. We gaan naar aanleiding van deze initiatieven onderzoeken welke maatwerkoplossingen er geboden kunnen worden om dit te realiseren.
- ▲ We monitoren de ontwikkelingen rond het aantal maatwerkvoorzieningen en de bijbehorende kosten.

Realisatie beleid

- In zorgadvies-overleggen met partners in de kinderopvang en het onderwijs worden zorgen rond kinderen tijdig besproken. Daarnaast organiseren we in samenwerking met het onderwijs, en zorgpartners diverse voorlichtingsbijeenkomsten voor jeugdigen en ouders. De afgelopen maanden hebben er bijeenkomsten plaatsgevonden over alcohol, kindermishandeling en vaperen.
- Met zorgpartners en onderwijs zijn afspraken gemaakt over de verbinding tussen zorg en onderwijs gedurende een zorgtraject. Hierdoor blijft de binding tussen de jongere en school intact, waarmee terugkeer naar onderwijs wordt vergemakkelijkt.
- Middels de monitor sociaal domein worden indicaties en kosten gemonitord. De monitor wordt periodiek aan de raad verstrekt.
- De verordening jeugd is aangepast en vastgesteld door de raad.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.72b Jeugdhulp behandeling

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Middels regionale inkoop van maatwerkvoorzieningen zorgen we voor een voldoende aanbod van behandelplekken.
- ▲ Behandeling vindt zoveel mogelijk ambulante plaats.

Realisatie beleid

- De inkoopafspraken uit 2022 zijn nog steeds van kracht. Onderdeel van de inkoopafspraken is de verschuiving van intramurale - (bedden) naar extramurale zorg (ambulant). Inmiddels zien we steeds minder opnames en een toename van ambulante trajecten.

Financiële bijstellingen

- **JEUGDHULP BEHANDELING SUBSIDIE MUTSAERSSTICHTING, HOGERE UITGAVEN, € 29.000** | Zorgorganisatie Mutsaersstichting uit Venlo heeft een forse financiële injectie nodig om een faillissement te voorkomen. In het kader van het herstelplan gaan de gemeenten financiële middelen beschikbaar stellen. Het aandeel van Gennep bedraagt € 29.047, zijnde 0,27% van € 10,8 mio.

Taakveld 6.72c Jeugdhulp dagbesteding

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Middels de regionale inkoop van maatwerkvoorzieningen zorgen we voor een brede beschikbaarheid van dagbestedingsactiviteiten die aansluiten bij de belevingswereld van de jongeren.

Realisatie beleid

- Er is een breed scala aan dagbestedingsplekken beschikbaar. In overleg met ouders en de jongere wordt gekeken welke plek het beste aansluit bij de beleving van de jongere. Er is geen wachtlijst voor deze producten.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.81a Beschermd wonen (WMO)

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We creëren samen met aanbieders een aantal beschermd wonen plekken in de gemeente Gennep.
- ▲ We blijven bestaande (vrij toegankelijke)voorzieningen versterken. Zodat mensen met een complexe problematiek kunnen deelnemen in hun eigen omgeving vanuit de multifunctionele voorzieningen.
- ▲ We faciliteren de algemeen vrij toegankelijke voorzieningen, voor inwoners met een complexe problematiek (GGZ, dementie, Niet Aangeboren Hersenletsel en gedragsproblematieken) zoals een open inloop.

Realisatie beleid

- In samenwerking met de gemeente Bergen zijn de voorbereidingen gestart voor het realiseren van een voorziening voor beschermd wonen/kamer training. De bedoeling is dat we hiermee antwoord geven op de vraag om dergelijke voorzieningen meer te spreiden over de regio (kleinschaliger en lokaler) en dat we een vorm van zelfstandigheidstraining (inclusief tijdelijk wonen) creëren die goedkoper is dan het reguliere Beschermd Wonen. Zie taakveld 6.1 voor de realisatie van deze voorziening.
- Zie taakveld 6.1 voor de realisatie van de integrale inloop complexe doelgroep. Deze voorziening heeft tot doel om te komen tot een activiteitencentrum waar inwoners met complexe problematiek dagelijks worden opgevangen en geactiveerd, zodat ze door middel van werken en bewegen daadwerkelijk herstellen.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.81b Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We onderzoeken of we voldoende preventieve maatregelen treffen om te voorkomen dat mensen dakloos worden. Hiervoor zetten we de Preventiescanner dak- en thuisloosheid en Nationaal actieplan Dakloosheid in.

Realisatie beleid

- De Preventiescanner dak- en thuisloosheid wordt ingezet. Met diverse ketenpartners zoals bemoeizorg en woningcorporaties hebben we goede afspraken over vroegsignalering om dreigende uithuisplaatsingen te voorkomen.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 6.82a Alle bovenregionale voorzieningen jeugd

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Middels inkoop en subsidie is de beschikbaarheid van bovenregionale voorzieningen gegarandeerd.
- ▲ Bij de instroom in een bovenregionale voorziening wordt direct - in samenspraak - met jeugdige, ouders, gemeente en zorgaanbieder een plan gemaakt voor een uitstroomtraject.

Realisatie beleid

- Via de MGR en centrumgemeente zijn een aantal bovenregionale voorzieningen ingekocht. Het betreft hier beschikbaarheidsvoorzieningen die we deels financieren via een lumpsum bedrag alsmede een bedrag voor de afgenomen zorg. We gebruiken hiervoor een regionale verdeelsleutel.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 7.1 Volksgezondheid

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Gezamenlijk met partners ontwikkelen we nieuwe preventie-activiteiten rond het gedachtegoed van Positieve Gezondheid, ontmoeting en gezonde voeding.
- ▲ Daarnaast ontwikkelen we met name door op de programma's GIDS (Gezond in de Stad: een intensief begeleid traject gericht op participatie voor mensen met een gezondheidsachterstand) en Welzijn op Recept (gericht op de verbinding tussen zorg en welzijn). Zo willen we de gezondheid van – deels kwetsbare – inwoners bevorderen.
- ▲ We zetten middels het programma Join Us in op het bestrijden van eenzaamheid onder jongeren.
- ▲ Vanuit de Strategische kerngroep Positieve Gezondheid wordt de komende jaren extra aandacht besteed aan het langer actief thuis blijven wonen van ouderen.

Realisatie beleid

- De netwerkbijeenkomst Positieve Gezondheid vindt in 2024 per kern/wijk plaats, met de start in Ottersum. Het verschil met de gemeentebrede netwerkbijeenkomst is, naast de professionals, het betrekken van de vrijwilligers.
 - Door steungroep Gezondheidsnetwerken Mooi Maasvallei is een IZA aanvraag ingediend bij de zorgverzekeraar voor transformatie van de zorg en uitvoering van preventieve activiteiten. Gemeente Genneep is één van de schrijfpartners van het plan. Daarnaast werken we samen met de regio Noord-Limburg voor de uitwerking van preventieve activiteiten volgens de ketenaanpak.
 - Voor het project Stevig Staan (veilig bewegen in en om het huis) is veel belangstelling. De doelstelling voor 2024 is al behaald in het eerste kwartaal.
 - Bij vergunningen in het kader van het evenementenbeleid wordt aandacht gevraagd voor de Rookvrije Generatie.
- Naar aanleiding van een evaluatie is het GIDS-programma herzien, nieuwe accenten zijn verbreding van de doelgroep en nadruk op het natraject van het leefstijltraject.
- Er is een Join Us groep gestart, een programma voor het verminderen/bestrijden van eenzaamheid onder jongeren en het aanleren van sociale vaardigheden.
- Partners binnen de Strategische kerngroep Positieve Gezondheid hebben ervaringen uitgewisseld en kennis gedeeld, onder andere rondom het thema 'langer actief thuis blijven wonen van ouderen'.

Financiële bijstellingen

- **VEILIGHEIDSREGIO GGD BIJDRAGE VEILIGHEIDSREGIO LIMBURG NOORD, HOGERE UITGAVEN VANAF 2025, € 52.000** | Als gevolg van indexatie zijn de uitgaven aan de GGD vanaf 2025 en volgende jaren hoger.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **VEILIGHEIDSREGIO GGD € 41.500** | De ontvangen middelen vanuit de december circulaire zijn betaald aan de Veiligheidsregio Limburg-Noord ten behoeve van de volksgezondheid van de in gemeente Gennep gehuisveste Oekraïners.

PROGRAMMA

DUURZAAMHEID

Taakveld 7.2 Riolering

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ De uitvoeringsagenda klimaatadaptatie wordt, geïntegreerd met het GRP, voorgelegd aan de gemeenteraad begin 2024.
- ▲ We gaan klimaatadaptieve maatregelen actiever onder de aandacht brengen, onder andere door deze op te nemen in de prestatieafspraken met woningcorporaties, de inzet van de Waterklaar-bus voor de promotie van de afkoppelsubsidie en Steenbreek voor vergroening.
- ▲ We zetten samen met scholen en partners in op voorlichting en natuureducatie en de ontwikkeling van groenblauwe schoolpleinen.
- ▲ In de eerste helft van 2024 worden de straten Blarenkamp, Smallepad en Koninginnestraat in Ottersum aangepakt. De rioleringen worden vervangen door een gescheiden rioolsysteem en de openbare ruimte wordt vernieuwd. na bouwvak start, november eind klaar.
- ▲ In 2024 worden Sleedoornstraat, Meidoornstraat en Lijsterbesstraat in Heijen aangepakt. Hierbij zal onder andere de riolering worden vervangen door een gescheiden rioolsysteem en de openbare ruimte vernieuwd. Daarnaast zal er werk worden verricht aan het herinrichten van het buitenterrein en het afkoppelen van regenwater van de multifunctionele accommodatie (MFA), waarvoor een subsidie uit het deltaplan ruimtelijke adaptatie (DPRA) is aangevraagd.

Realisatie beleid

- De uitvoeringsplannen klimaatadaptatie wordt verwerkt in een programma klimaatadaptatie. Door capaciteitsproblemen is het opstellen van dit beleidsstuk vertraagd. In 2024 wordt prioriteit gegeven aan het GRP, waarna de onderdelen met betrekking tot klimaatadaptatie als modules worden toegevoegd aan het programma.
- De gemeente Gennep en Mooiland zijn in gesprek over een actieplan klimaatadaptatie. In 2024 zijn afspraken gemaakt met Mooiland en Destion om de prestatieafspraken die zijn vastgesteld in 2023 verder uit te werken. In mei 2024 is een Klimaattafel georganiseerd voor woningbouwcorporaties en de gemeente Gennep waarbij ook buurgemeenten zijn uitgenodigd.
- Een plan voor een groen-blauwe informatiecampagne wordt momenteel uitgewerkt waarbij de Waterklaarbus en Steenbreek inwoners opzoeken om ze te informeren over vergroenen én het afkoppelen hemelwaterafvoer.
- De realisatie van de groenblauwe schoolpleinen van De Vonder in Ven-Zelderheide en De Drie Vijvers in Milsbeek is voltooid. De aanvraag voor een groenblauw schoolplein voor basisschool de Heggerank die is ingediend eind 2023 is op dit moment in behandeling.
- De straten Blarenkamp, Smallepad en koninginnestraat in Ottersum worden aangepakt. Na de bouwvak wordt gestart met de werkzaamheden en de verwachte opleverdatum is eind november.

- De Sleedoornstraat, Meidoornstraat en de Lijsterbesstraat in Heijen hangen samen met het plan voor de herinrichting van de buitenruimte MFA in Heijen door de voordelen die er zijn om werk met werk te maken. Omdat de buitenruimte MFA onderdeel is van 'ruimte voor ambities' wordt in de loop van 2024 bepaald of dit project doorgang vindt en in welke vorm.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 7.3 Afval

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ De uitkomsten van het afvalonderzoek uit 2023 worden vertaald naar nieuw beleid dat leidt tot verminderen van restafval, een hogere kwaliteit van afvalscheiding en verhoging van het hergebruik van materialen.
- ▲ De inrichting van de milieustraat is een onderdeel van het afvalonderzoek. De rol van de milieustraat bij het inzamelen van afval en hergebruik van materialen wordt beter afgestemd op de behoeften van de inwoners en zal effectiever bijdragen aan de vermindering van afval en hergebruik van materialen.

Realisatie beleid

- Het afvalonderzoek naar onze afvalinzameling en -verwerking is afgerond. In 2024 is door aanpassing van de afvaltarieven voor het aanbieden van GFT(verlagen) en restafval(verhogen) een start gemaakt om de hoeveelheid restafval terug te dringen.
- Het onderzoek naar de mogelijkheden van verbetering van de milieustraat wordt in 3e kwartaal 2024 gestart. In 2025 en 2026 worden de verbetermogelijkheden uit het onderzoek doorgevoerd.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 7.4 Milieubeheer

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ De duurzaamheidsvisie 2040 werken we uit in beleid en uitvoeringsprogramma's op het gebied van energie en klimaatadaptatie die begin 2024 aan de raad worden voorgelegd.
- ▲ Binnen de nieuwe samenwerkingsvorm van de RES Noord- en Midden-Limburg werken we in 2024 verder aan de realisatie van de gemeenschappelijke ambities op het gebied van energiebesparing, (grootschalige) energie-opwek en duurzame warmte.
- ▲ We geven zelf het goede voorbeeld door onze gemeentelijke gebouwen en interne bedrijfsvoering voortvarend te verduurzamen. Begin 2024 stellen we een routekaart verduurzaming gemeentelijk vastgoed op. Afhankelijk van de inzichten uit deze routekaart wordt in 2024 een groot aantal gemeentepanden waaronder De Goede Herder, 't Hökske, Tjenke Muda, de Megafoon en de gemeentewerf verduurzaamd. Ook D'n Toomp in Heijen en de kerk in Ven Zelderheide worden tijdens hun transformatie naar MFA verregaand verduurzaamd.

- ▲ We faciliteren initiatieven op het gebied van kleinschalige opwek van energie en onderzoeken de mogelijkheden van duurzame energieopwek op daken en hiertoe geschikt grondgebied. Zo onderzoeken we samen met Rijkswaterstaat de mogelijkheden om de berm van de A77 in te zetten voor kleinschalige opwek van zonne-energie.
- ▲ We werken samen met Enexis en ondernemers aan oplossingen voor de heersende netcongestie en stellen alles in het werk om de gevolgen van deze problematiek te beperken voor onze inwoners en ondernemers.
- ▲ We zetten de rijksmiddelen van het Nationaal Isolatieprogramma in om slecht geïsoleerde woningen planmatig te verduurzamen. Om de werkzaamheden in lijn met de Wet Natuurbescherming te kunnen uitvoeren, laten wij een soortenmanagementplan (SMP) voor de gehele gemeente opstellen. Hierin trekken wij samen op met de gemeente Mook en Middelaar.
- ▲ We zetten in op bestrijding van energiearmoede middels uitvoering van de regeling energiebesparing voor huishoudens met een laag inkomen.
- ▲ We ondersteunen inwonersinitiatieven als Stichting Energieloket Gennep en Energiecoöperatie Stroom van Hier en zoeken bij de uitvoering van gemeentelijke regelingen en projecten zoveel mogelijk de samenwerking met deze organisaties.
- ▲ Samen met de Industriële Kring werken we aan de realisatie van de ambities uit de uitvoeringsagenda duurzame bedrijventerreinen Land van Cuijk en Noord-Limburg.

Realisatie beleid

- De uitvoeringsplannen energie en klimaat werken we uit in de vorm van vrijwillige programma's onder de Omgevingswet. Het energieprogramma wordt in het tweede kwartaal voorgelegd aan het college. Het programma klimaatadaptatie wordt geïntegreerd in het nieuwe GRP, dat eind 2024 gereed is.
- Gennep blijft actief bijdragen aan de realisatie van de ambities gesteld in de RES NML 1.0. Daarnaast nemen we deel aan de *Coalitions of the Willing* Regionaal Isolatieprogramma, groengas en Boeren met Energie.
- De duurzame verbouwing van d'n Toomp is afgerond en de verduurzaming van de kerk in Ven-Zelderheide, 't Hökske en Tjenke Muda zijn in uitvoering. Daarnaast streven we ernaar de verduurzaming van de gymzalen in Gennep Zuid, Ottersum en Milsbeek in de loop van dit jaar te realiseren.
- Het project Opwek Energie op Rijksgronden (OER) A73/A77 bevindt zich in de verkenningsfase. Deze wordt in het vierde kwartaal van 2024 afgerond.
- We zijn bezig de organisatorische en ruimtelijke consequenties in kaart te brengen van de netverzwaring die vanaf 2025 gaat plaatsvinden in de gemeente Gennep.
- Samen met andere gemeenten uit Noord- en Midden-Limburg werken we aan een gezamenlijke aanbesteding voor de uitvoerende taken voortkomend uit het Nationaal Isolatieprogramma. In afwachting van de Provincie Limburg, die de regelgeving opstelt rondom natuurvriendelijk isoleren, bereiden we samen met gemeente Mook en Middelaar de aanbesteding voor het soortenmanagementplan (SMP) voor. Dit plan is nodig om ontheffingen in het kader van de Wet Natuurbescherming aan te vragen bij de Provincie Limburg.
- De aanvraagtermijn voor de witgoedregeling is verlengd tot 31 mei 2024. Middels flyers, posters en nieuwsberichten is de regeling nogmaals onder de aandacht van de doelgroep gebracht.

- Een deel van de energievoaches van stichting Energieloket Gennep zet zich in voor de uitvoering van de witgoedregeling en brengt hiervan nauwkeurig verslag uit. Verder blijft de stichting gratis ondersteuning bieden aan inwoners met vragen over energiebesparing en woningverduurzaming. Met zowel het Energieloket als de energievooperatie Stroom van Hier vindt regelmatig afstemming plaats.
- In april start de nieuwe duurzaamheidscoördinator met zijn werkzaamheden, gericht op realisatie van de uitvoeringsagenda bedrijventerreinen Land van Cuijk, Gennep en Bergen. In Gennep zal hij onder andere een centrale rol spelen in een onderzoek naar de haalbaarheid van *energy hubs*.

Financiële bijstellingen

- **VERDUURZAMING GEMEENTELIJKE ACCOMMODATIES AFSCHRIJVINGEN, HOGERE UITGAVEN VANAF 2025, € 53.000** | Bij de jaarrekening 2022 is door de raad besloten om € 1.066.000 voor verdergaande verduurzaming van de gemeentelijke accommodaties toe te voegen aan de voorziening groot onderhoud gebouwen. Bij de jaarrekening 2023 heeft de accountant ons verplicht om, op basis van huidige regelgeving, deze extra dotatie te laten vrijvallen. Om voor dekking van de veelal reeds geplande of in gang gezette maatregelen te zorgen kiezen we er nu voor om voor hetzelfde bedrag een krediet te vragen. De verduurzamingsmaatregelen moeten we activeren en daarvoor is een krediet de enige mogelijkheid. De afschrijvingslast bedraagt € 53.000 over een periode van 20 jaar.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **MILIEU BELEID, WERKBUDGET € 17.000** | Budget vanuit de decembercirculaire bestemd voor het aantrekken van capaciteit voor de uitvoering gebiedsgerichte aanpak.
- **DUURZAAMHEIDSBELEID, ENERGIETRANSITIE € 142.000** | Dit budget is afkomstig van de specifieke uitkering klimaat en energie in 2020 (€ 152.000) en de regeling reductie energiegebruik in 2021 (345.000). De resterende middelen worden in 2024 besteed aan klimaatprojecten en incidentele kosten, voortkomend uit de Duurzaamheidsvisie Gennep 2040. Denk hierbij aan groenblauwe schoolpleinen, bijdrage Steenbreek en energiemonitoring gemeentegebouwen.
- **DUURZAAMHEIDSBELEID, WARMTETRANSITIE € 55.000** | In 2023 is het batig saldo van de 2e trimesterrapportage 2022 gereserveerd voor de uitvoering van de warmtetransitie. Uitvoering loopt door in 2024; het resterende budget wordt onder andere ingezet voor de ondersteuning van het Energieloket Gennep en het uitvoeren van onderzoeken in het kader van de warmtetransitie.
- **DUURZAAMHEIDSBELEID, VERDUURZAMING BUITENSPORT € 245.000** | De subsidieregeling Verduurzaming buitensportaccommodaties loopt door in 2024.
- **DUURZAAMHEIDSBELEID, KLIMAATAKKOORD € 118.000** | In 2022 zijn middelen ontvangen van het Rijk (specifieke uitkering) voor uitvoering van de doelstellingen van het Klimaatakkoord. Verdere uitvoering in 2024 en 2025.
- **SOORTENMANAGEMENTPLAN € 200.000** | Om de grootschalige isolatiewerkzaamheden voortkomend uit het Nationaal Isolatieprogramma te kunnen uitvoeren in lijn met de Wet Natuurbescherming, moet een soortenmanagementplan opgesteld worden. Wij trekken hierin samen op met Mook en Middelaar en besteden de opdracht aan zodra de Provincie Limburg de regelgeving rondom natuurvriendelijk isoleren bekend heeft gemaakt. Naar verwachting zal de PL 50% van de kosten vergoeden.

Taakveld 7.5 Begraafplaatsen

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Wij beheren en onderhouden de Algemene Begraafplaats aan de Kampweg en voeren het verwijderen van graven uit waarvan de grafrechten zijn verlopen.
- ▲ Wij dragen de verantwoordelijkheid voor het beheer en onderhoud van de Joodse Begraafplaats, gelegen aan de Davidlaan, in nauwe samenwerking met de Joodse gemeenschap.

Realisatie beleid

- We hebben het beheer en onderhoud van de Algemene Begraafplaats aan de Kampweg verzorgd, inclusief het verwijderen van graven waarvan de grafrechten zijn verlopen.
- In nauwe samenwerking met de Joodse gemeenschap hebben we de verantwoordelijkheid genomen voor het beheer en onderhoud van de Joodse Begraafplaats, gelegen aan de Davidlaan.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

RUIMTELIJKE ONTWIKKELINGEN EN WONEN

Taakveld 8.1 Ruimtelijke ordening

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Het projectbesluit voor de Lob van Gennep zal in 2024 ter inzage worden gelegd. In 2025 wordt dit projectbesluit vastgesteld.
- ▲ De uitwerking van de aan te pakken dijktrajecten wordt verder in detail uitgewerkt. Daarbij hebben wij specifiek aandacht voor landschappelijke en cultuurhistorische bijzonderheden. Hierbij betrekken wij onze inwoners door middel van een passend participatietraject.
- ▲ We leggen het bestemmingsplan ten behoeve van de verplaatsing van de sportvelden van VV Achates ter vaststelling voor zodat de nieuwe accommodatie daadwerkelijk kan worden gerealiseerd.
- ▲ Na het sonderen van het gevoel van de gemeenteraad over een gebiedsontwikkeling Maaskemp (en de richting daarvan) in 2023 zullen wij de mogelijkheden om de Maaskemp te ontwikkelen met initiatiefnemers bespreken en er desgewenst een vervolg aan geven.
- ▲ We blijven ons verzetten tegen de komst van windmolens in het Reichswald. Hierbij trekken wij op met buurgemeenten en andere belanghebbenden.

Realisatie beleid

- Het ontwerp-Projectbesluit Lob van Gennep zal in 2024 ter inzage gaan en in 2025 vinden goedkeuring en vaststelling plaats.
- De projectorganisatie van de Lob van Gennep is in 2023 volop bezig geweest met het opstellen van de nieuwe dijktrajecten en bijbehorende profielen. Deze zullen in het Projectbesluit Lob van Gennep worden geïntegreerd.
- Het bestemmingsplan ten behoeve van het nieuwe sportpark van VV Achates tussen de Goorseweg en de Bredeweg ten noorden van Ottersum is op 30 november 2023 ter inzage gelegd. Vaststelling vindt plaats in de loop van 2024.
- Op 15 april 2024 heeft de gemeenteraad ingestemd met het raadsvoorstel Proces gebiedsontwikkeling Maaskemp, inclusief een tweetal amendementen. Na aanbesteding wordt een vervolg gegeven aan het proces.
- Wij hebben een zienswijze ingediend tegen de geprojecteerde windmolens over de grens in Duitsland. Dit doen wij in overleg met diverse andere partijen, waaronder actiegroep Gegenwind en buurgemeenten.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 8.2 Grondexploitatie (niet bedrijventerreinen)

Portefeuillehouder: J. van Hulsteijn

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We geven -zo mogelijk versneld- uitvoering aan de bestaande woningbouwplannen in alle kernen zoals het project Kalboerhof en de Heikant in Gennep, de Draaischijf in Milsbeek, het (voormalig) kermisterrein aan de Nieuwwijkstraat in Heijen, het Hoenderpark in Ottersum en de Uitkomst in Ven-Zelderheide.
- ▲ We zoeken actief naar passende nieuwe bouwlocaties en -mogelijkheden in alle kernen.
- ▲ We passen ons situationeel grondbeleid in de praktijk toe om woningbouwontwikkelingen te faciliteren.

Realisatie beleid

- Hogeweg: De beide laatste kavels in plan Hogeweg zijn verkocht. Het woonrijp maken wordt gefaseerd uitgevoerd.
Draaischijf: Bij exploitatie De Draaischijf is de bouw gestart van de woonzorg appartementen. De zorgappartementen zijn inmiddels opgeleverd. De grondverkoop en start realisatie van sociale huurwoningen van Destion is eveneens gestart.
Hoenderpark (geen gemeentelijke exploitatie): Het bestemmingsplan en bijbehorend wijzigingsplan zijn gereed. De woningen van fase 1 tot en met 3 zijn gerealiseerd. Voor fase 4 en 5 wordt een alternatief plan ontwikkeld. Dit bestemmingsplan zal in juni 2024 aan de gemeenteraad ter vaststelling worden aangeboden.
Heikant (geen gemeentelijke exploitatie): Voor plan de Heikant is in oktober 2023 een samenwerkingsovereenkomst aangegaan tussen de gemeente, de grondeigenaar en de ontwikkelaar. Het bestemmingsplan is op 14 december 2023 ter inzage gelegd. De ingekomen zienswijzen worden momenteel beoordeeld.
Straatje erbij. Wij voeren doorlopend overleg met de provincie met betrekking tot nieuwe woningbouwinitiatieven aansluitend aan bestaande kernen (straatje erbij). In de loop van 2024 zal duidelijker worden welke initiatieven voor ontwikkeling in aanmerking komen.
- Clarenshof (geen gemeentelijke exploitatie): De ontwerpvergunning voor de huurappartementen aan de Zandstraat heeft ter inzage gelegen. We hebben 1 zienswijze tegen dit ontwerpbesluit ontvangen. De sloop van Clarenshof start op 13 mei.
- Nieuwwijkstraat: Het bestemmingsplan voor de Nieuwwijkstraat heeft ter inzage gelegen. Een belanghebbende heeft hiertegen beroep ingesteld bij de Raad van State. We proberen met deze belanghebbende in contact te komen om het beroep te bespreken. In de tussentijd werken we verder aan het bestek en de technische tekeningen om het terrein bouwrijp te maken.
- De Uitkomst: Het huidige bouwwerk zal medio juni dit jaar gesloopt worden, waarna de bouwrijp werkzaamheden kunnen plaatsvinden. December 2024 aanvang woningbouw.
- De Kalboerhof: In januari dit jaar is door het intrekken van het beroep door een omwonende het bestemmingsplan onherroepelijk geworden. Ook hier zal vlak voor of na de bouwvak gestart worden met de bouwrijpwerkzaamheden. In Q4 kan de woningbouw aanvangen.

- Overige ontwikkellocaties (Gennepermolen). Wij werken aan alle grondexploitaties om deze tot een succesvolle realisatie te brengen. Het realiseren van de juiste bestemmingsplannen kost veel tijd, ook in verband met bezwaar- en beroepsprocedures. Het verplaatsen en opruimen van bestaande functies en opstellen vergt veel inspanning.
- Houtkade (geen gemeentelijke exploitatie): Een 2e participatieavond heeft in april 2024 plaatsgevonden. De input hiervan wordt verder uitgewerkt. Naar verwachting wordt in de 2e helft van 2024 een aanvraag omgevingsvergunning ingediend voor de realisatie van 9 grondgebonden woningen en 16 appartementen.
- Verplaatsing Achates: Nota van Zienswijze wordt momenteel opgesteld. Hierna wordt het bestemmingsplan ter vaststelling aangeboden aan de gemeenteraad.
- In alle kernen zijn we actief op zoek naar passende woonlocaties om onze woningbouwambities waar te maken. Daartoe voeren we gesprekken met initiatiefnemers en ontwikkelaars. In Genneep o.a. voor winkelcentrum Duivenakker, in Heijen voor de Wethoudershof/ Kasteelstraat, in Ottersum voor de optimalisatie van het Hoenderpark, in Milsbeek voor meerdere locaties en in Ven-Zelderheide op minicamping de Niers.
- De raad heeft op 6 februari 2023 als beleid vastgesteld : 'situationeel grondbeleid' voor Genneep. Dit beleid en de daarin opgenomen beslisboom wordt actief ingezet om de Woonvisie te realiseren.

Financiële bijstellingen

- **PAGEPARK, HOGERE UITGAVEN, € 60.000** | Op het Pagepark dienen herstelwerkzaamheden aan de bestrating (Rijssenbeeklaan) en de riolering plaats te vinden. De schade aan de bestrating is ontstaan doordat in het verleden besloten is om de woonrijp werkzaamheden af te ronden voordat de volledige woningbouw was gerealiseerd. Daarnaast zijn recentelijk gebreken in de riolering geconstateerd welke hersteld dienen te worden. Ten tijden van de oplevering zijn deze niet signaleerd. Dit betreffen incidentele kosten.
- **PAGEPARK, HOGERE INKOMSTEN, € 12.500** | Van de ontwikkelaar ontvangen we een vergoeding voor het repareren van het straatwerk aan de Rijssenbeeklaan. Dit betreft een incidentele baat.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **BOUWEN IN DE KERNEN € 522.000** | Conform voorstel uit het coalitieakkoord heeft de raad voor 4 jaar extra middelen beschikbaar gesteld voor de versnelling van de woningbouw in Genneep. In 2023 betrof het een totaal van € 1.000.000,-. In 2023 is een groot deel hiervan besteed aan een (tijdelijke) uitbreiding van de formatie. Deze extra inzet heeft geleid tot het richting vaststelling en uitvoering van de woningbouwprojecten Heikant, Nieuwwijkstraat, Kalboerhof, Clarenschhof en de Draaischijf bijvoorbeeld. 2023 stond in het teken van het opzetten van deze formatie-uitbreiding en projectresultaten. De overgebleven middelen zijn in 2023 nog niet volledig nodig gebleken voor onderzoek en advies. Nu deze woningbouwprojecten in een volgende fase zijn gebracht is er meer ruimte om nieuwe locaties te onderzoeken en bestuderen. De resterende middelen zijn in 2024 benodigd voor deze werkzaamheden.

Taakveld 8.3-1 Wonen en bouwen, algemeen

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We geven uitvoering aan de regionale woonvisie 2020 - 2024 overeenkomstig de in 2022 gesloten woondeal.
- ▲ We geven uitvoering aan de eind 2022 geactualiseerde lokale woonvisie rekening houdend met het in 2023 uitgevoerde woonbehoefteonderzoek.
- ▲ We geven uitvoering aan het beleid huisvesting arbeidsmigranten.

Realisatie beleid

- Wij geven uitvoering aan de regionale woonvisie, mede door middel van onze lokale woonvisie. In 2024 zal in samenwerking met de regio Noord-Limburg een nieuwe regionale woonvisie opgesteld worden.
- Wij geven doorlopend uitvoering aan de lokale woonvisie. Ieder jaar monitoren we de lokale woonvisie en wordt deze bij nieuwe ontwikkelingen bijgesteld. De lokale woonvisie zal in 2024 aan de hand van de het woonzorgbehoefteonderzoek geactualiseerd worden. Daarnaast geven we uitvoering aan de ambities en uitgangspunten uit de Woondeal Limburg die wij als gemeente op 9 maart 2023 mede ondertekend hebben.
- Uitvoering van de huisvestingsvisie 'internationale werknemers' is een doorlopend proces.

Daarnaast zijn de volgende zaken ook actueel:

- Regionaal zijn we bezig met het opstellen van een regionale huisvestingsverordening. Met een huisvestingsverordening nemen wij als gemeente de regie over een evenredige verdeling van de woningvoorraad.
- In de begroting van 2024 is budget vrijgemaakt om de realisatie van woningbouw te stimuleren in deze coalitieperiode. Dit budget wordt ingezet voor extra fte's om de gewenste versnelling te realiseren. Ook wordt dit budget ingezet voor adviesvragen, onderzoeken en andere hulpmiddelen die woningbouw kunnen versnellen. We zijn afhankelijk van externe partijen, waarbij landelijk een duidelijke stijging van het aantal ondersteunende verzoeken te noteren valt. Zie ook uitgebreide toelichting onder 8.2.
- We constateren dat onze ambities om de woningbouwprogrammering te versnellen onder druk komen te staan als gevolg van algehele personeelskrapte, de oplopende rentestand en landelijke ontwikkelingen (stikstof, duurzaamheid, etc.). Daarnaast leiden bezwaren van omwonenden (not in my back yard) regelmatig tot vertraging in de procedures om te komen tot woningbouw. Hierin is Gennep overigens niet bijzonder. Dit geldt voor alle gemeenten in Nederland.

Financiële bijstellingen

- Geen bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **VOLKSHUISVESTING € 23.000** | De Wet goed verhuurderschap geldt vanaf 1 juli 2023. Met de invoering van deze wet heeft de gemeente een belangrijke rol gekregen bij het bevorderen van goed verhuurderschap. Om die reden is er op de website van de gemeente Gennep een meldpunt ingericht voor klachten over ongewenst gedrag van verhuurders. Om de klachten van onze inwoners zorgvuldig te kunnen behandelen, is er budget nodig voor het inhuren van advies.

Taakveld 8.3-2 Wonen en bouwen, stads- en dorpsvernieuwing

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We geven uitvoering aan de in 2023 vastgestelde gezamenlijke prestatieafspraken met de woningbouwcorporaties en huurdersverenigingen. Hieronder valt ook de verduurzaming van het woningbestand.
- ▲ We pakken achterstallig onderhoud op door het opknappen van oude buurten en wijken. Dit doen we waar mogelijk in combinatie met vervangingswerkzaamheden van de riolering. In 2024 worden de volgende straten opgepakt: Blarenkamp, Koninginnenstraat, Meidoornstraat, Lijsterbesstraat en Sleedoornstraat. Daarnaast wordt de Karrevenseweg gereconstrueerd.

Realisatie beleid

- We hebben met de woningcorporaties 'Destion' en 'Mooiland' gezamenlijke prestatieafspraken opgesteld. Hieronder vallen verschillende thema's, zoals leefbaarheid, betaalbaar- en beschikbaarheid, kwaliteit en duurzaamheid. De gezamenlijke prestatieafspraken zijn op 14 juli 2023 voor vier jaar vastgesteld. Deze worden jaarlijks geactualiseerd.
- In 2024 zijn we begonnen met het aanpakken van achterstallig onderhoud bij de volgende straten: Blarenkamp, Koninginnenstraat. Daarnaast zijn we begonnen met de reconstructie van de Karrevenseweg.

Financiële bijstellingen

- **PAGEPARK, HOGERE UITGAVEN, € 60.000** | Op het Pagepark dienen herstelwerkzaamheden aan de bestrating (Rijssenbeeklaan) en de riolering plaats te vinden. De schade aan de bestrating is ontstaan doordat in het verleden besloten is om de woonrijp werkzaamheden af te ronden voordat de volledige woningbouw was gerealiseerd. Daarnaast zijn recentelijk gebreken in de riolering geconstateerd welke hersteld dienen te worden. Ten tijden van de oplevering zijn deze niet gesignaleerd. Dit betreffen incidentele kosten.
- **PAGEPARK, HOGERE INKOMSTEN, € 12.500** | Van de ontwikkelaar ontvangen we een vergoeding voor het repareren van het straatwerk aan de Rijssenbeeklaan. Dit betreft een incidentele baat.

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Wij gaan de Omgevingswet die op 1 januari 2024 in werking treedt, implementeren en integreren in onze interne werkprocessen. Dit houdt in ieder geval in dat wij vanaf de eerste dag vergunningen kunnen verlenen krachtens de Omgevingswet en dat in 2024 de eerste wijziging van het Omgevingsplan kan worden vastgesteld.

Realisatie beleid

- Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet ingegaan. In de afgelopen jaren hebben we ons intensief voorbereid op deze grote verandering. In de eerste maanden na invoering heeft een team vanuit de gemeente de eerste ervaringen gevolgd en daar waar nodig de uitvoering gestroomlijnd. Samen met het klantcontactcentrum en de medewerkers van het Omgevingsloket zijn inwoners met vragen zo goed mogelijk geholpen. De overgang naar de Omgevingswet is in Gennep goed verlopen. Inmiddels werken we met de -aan de Omgevingswet- aangepaste werkprocessen voor het behandelen van ruimtelijke initiatieven en vergunningen. We hebben ook drie nieuwe applicaties ingevoerd die we nodig hebben om met het landelijke Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) te kunnen werken. Verder is er een eerste wijziging van het omgevingsplan in voorbereiding voor Ven-Zelderheide als pilotgebied. We streven er naar om rond eind van het jaar de wijziging ter vaststelling aan de raad aan te bieden.

Financiële bijstellingen

- Geen financiële bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **PROJECT OMGEVINSWET € 817.500** | De resterende financiële middelen voor de implementatie van de Omgevingswet dienen voor de volgende jaren beschikbaar te blijven. Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden. Er ontstaat dan een overgangperiode tot het moment dat het gemeentebrede omgevingsplan gereed is. Dit is een langjarig en omvangrijk traject waarin alle lokale regels rond de fysieke leefomgeving (bestemmingsplannen en lokale verordeningen) geïntegreerd moeten worden in 1 omgevingsplan. Daarnaast is ook op andere onderdelen nog inzet nodig zoals het opstellen en stroomlijnen van de vragenbomen voor het doen van vergunningschecks en aanvragen in het landelijke digitale loket. Hiermee kan de dienstverlening verder verbeterd worden.

PROGRAMMA

DIENSTVERLENING

Taakveld 0.2 Burgerzaken

Portefeuillehouder: **H. Teunissen**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Wij willen onze E-diensten verder optimaliseren nadat deze afgelopen jaar succesvol zijn geïmplementeerd. Daarnaast willen we een live chat functionaliteit voor deze dienstverlening onderzoeken, waarmee burgers op laagdrempelige wijze in contact kunnen komen met de organisatie.
- ▲ De toegankelijkheid van de website wordt verbeterd voor diverse burgerzakenproducten. Zowel tekstueel als inhoudelijk. Dit zodat onze inwoners eenvoudig de juiste informatie krijgen en een goed overzicht van de mogelijkheden om digitaal of persoonlijk producten aan te vragen.

Realisatie beleid

- We hebben de E-diensten op dit moment geoptimaliseerd, en zelfs een extra E-dienst geopend om het proces rondom de aanvraag van reisdocumenten te vereenvoudigen en versnellen voor de burger. Ook zijn wij bij andere gemeenten en diensten op bezoek geweest of anderzijds in contact gekomen om verschillende opties, toepassingen en leveranciers te onderzoeken. De bevindingen zijn gerapporteerd aan het DT.
- De toegankelijkheid van de website hebben wij op het gebied van tekstuele en inhoudelijke correctheid aangepast. Op het gebied van vorm, zoals het navigeren en zoeken op de site, worden verbeteringen door Communicatie verder opgepakt en organisatiebreed bekeken.

Financiële bijstellingen

- Geen financiële bijstellingen vanaf € 10.000.

Taakveld 0.4 Dienstverlening / KCC

Portefeuillehouder: **H. Teunissen**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Inwoners willen digitale informatie en dienstverlening die begrijpelijk, toegankelijk en veilig is. Nieuwe landelijke (digitale) wetgeving stimuleert deze inclusieve dienstverlening. In 2024 gaan we verder met de implementatie van wetgeving die reeds is ingegaan zoals de Wet open overheid en het Besluit digitale toegankelijkheid overheid. Ook gaan we verder met de implementatie van de wetten die mogelijk in 2024 in werking treden.
- ▲ We streven er naar om onze dienstverlening op een hoog niveau te houden, zowel fysiek, telefonische als digitaal. De transformatie naar digitale dienstverlening vraagt een investering in kennis en vaardigheden bij onze medewerkers. Daarnaast willen wij blijven voldoen aan de wettelijke termijnen waarbinnen aanvragen afgehandeld dienen te worden. Met name de uitgifte van reisdocumenten vraagt tot 2029 extra aandacht en tijd.
-

- ▲ Om Gennep voor te bereiden op de toekomst en om digitaal beter in contact te komen en te blijven met zowel medewerkers als inwoners zorgen we voor goed contentbeheer. De informatie op onze websites, sociale media en andere digitale platforms moet consistent en betrouwbaar zijn en voldoen aan de wettelijke eisen voor toegankelijkheid. Dit draagt bij aan het opbouwen van vertrouwen bij onze inwoners, ondernemers en toeristen.

Realisatie beleid

- In 2024 gaan we verder met de implementatie van bijvoorbeeld de Wet open overheid het Besluit digitale toegankelijkheid overheid. Voor de Woo zijn alle lopende convenanten geïnventariseerd en klaar gemaakt voor publicatie. Voor de digitale toegankelijkheidseisen zijn de websites van Gemeente Gennep (en van de Gennepse samenwerkingen) geïnventariseerd en getoetst. Daarnaast voldoet Gennep nu geheel aan de 1e tranche van de Single Digital gateway (SDG). Dit geeft inwoners en ondernemer in de Europese Unie gemakkelijk toegang tot (digitale) overheidsdienstverlening, het portaal Your Europe.
- In het kader van transformatie naar digitale dienstverlening worden medewerkers door het hele jaar begeleid om hun kennis en vaardigheden op een hoger plan te brengen. In het tweede kwartaal worden ze door middel van coaching on the job getraind door een extern bureau. Om te voldoen aan de wettelijke termijnen van aanvragen en uitreiken van reisdocumenten hebben we het digitale proces aangepast, zodat mensen vanuit huis de eerste stappen zelf kunnen zetten. Ook hebben we extra capaciteit geregeld om tijdens de te verwachten golf van nieuwe aanvragen de wachttijden te beperken.
- De eerste content sessie van 2024 is georganiseerd voor medewerkers uit de gehele organisatie. Op deze manier kunnen zij fungeren als ambassadeurs van correcte inhoud (content). Om echt een slag te kunnen slaan met het contentbeheer, zijn strategische kaders op het gebied van dienstverlening noodzakelijk. Voor het opstellen van deze kaders is in 2024 een traject gestart. Zodra de kaders vastgesteld zijn, wordt het contentbeheer hierop aangepast.

Financiële bijstellingen

- Geen financiële bijstellingen vanaf € 10.000.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **PROJECT VISIE DIENSTVERLENING € 8.000** | Het restant budget wordt ingezet voor het opstellen van strategische kaders voor de doorontwikkeling van de dienstverlening. De opdracht hiervoor is verstrekt en de uitvoering loopt.
- **PROJECT DIGITALE TOEGANKELIJKHEID EN OPEN OVERHEID € 182.500** | Restant projectbudget wordt ingezet voor diverse lopende projecten in het kader van implementatie en doorontwikkeling van diverse wetgeving zoals bijvoorbeeld de wet digitale toegankelijkheid en de wet open overheid. Voor deze projecten zijn al opdrachten verstrekt die door lopen in 2024 en tevens loopt er een marktoriëntatie. Hiermee voldoen we aan onze wettelijke verplichtingen.
- **PROJECT DIGITALE LEEROMGEVING € 7.500** | Project loopt door in 2024, budget bestemd voor aanschaf nieuwe leerlijnen en inhuur projectleider.
- **PROJECT DIGITALE FITHEID € 40.000** | Betreft twee lopende projecten waarvoor de opdracht is verstrekt en de uitvoering loopt. 1. Invoering van procesmatig werken in de organisatie. 2. Uitwerking van de visie op Dienstverlening. Beide lopen door in 2024.

PROGRAMMA

BESTUUR EN ORGANISATIE

Taakveld 0.1 Bestuur

Portefeuillehouder: **H. Teunissen**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We geven uitvoering aan onze toekomstvisie, die in 2023 is opgesteld. We gebruiken de visie om het gesprek met inwoners, ondernemers en andere partners aan te gaan over hoe we in gezamenlijkheid de toekomst van Gennep vorm gaan geven.
- ▲ Begin 2024 willen we participatiebeleid laten vaststellen. In dit beleid geven we aan hoe we de samenleving willen betrekken bij onze plannen en beleid, maar ook hoe we omgaan met initiatieven uit de samenleving.
- ▲ In 2024 geven we invulling en uitvoering aan de nieuwe regionale samenwerking RegioClip (voorheen Dynamic Borders).

Realisatie beleid

- De toekomstvisie is in 2023 door de raad vastgesteld als inspiratiedocument. We gebruiken de visie, net als andere visies, als input voor toekomstig beleid en ontwikkelingen.
- We starten in het tweede kwartaal van 2024, omdat we de resultaten van het rekenkameronderzoek naar het participatieproces in een drietal ontwikkelingen mee willen nemen als input voor ons nieuwe beleid.
- We geven invulling aan de grensoverschrijdende samenwerking. Het concert zonder grenzen op 6 april 2024 is hier een voorbeeld van.

Financiële bijstellingen

- **RAAD VERGOEDING RAADSLEDEN, HOGERE UITGAVEN € 18.000** | De vergoeding raadsleden is over 2024 gestegen met ongeveer € 60 per maand en de onkostenvergoeding met 1,15%.
- **ACCOUNTANT, HOGERE UITGAVEN € 30.000** | Als gevolg van toenemende wet- en regelgeving, zoals de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording en een uitbreiding van SiSa regelingen nemen de accountantskosten toe, incidentele bijraming.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **RAAD, FRACTIEVERGOEDING € 3.500** | Het restant van de fractiebudgetten 2023 wordt in 2024 ingezet.

Taakveld 0.3 Beheer overige gebouwen en gronden

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Voor zover we de gronden en gebouwen niet zelf gebruiken, verhuren of verpachten we die aan inwoners, verenigingen en bedrijven.

Realisatie beleid

- Wij proberen optimaal onze gronden te verhuren of te verpachten aan onze inwoners en verenigingen en (agrarische) ondernemers, voor zover we de gronden en gebouwen niet zelf gebruiken. Ook kijken we serieus naar verkoopverzoeken van gronden en gebouwen die we niet zelf gebruiken.

Financiële bijstellingen

- **HUUROPBRENGSTEN RESTSTROKEN, LAGERE INKOMSTEN, € 6.000; 2024, OPLOPEND TOT € 43.000; 2027** | Er zijn minder situaties waarbij de bestaande bruikleenovereenkomsten worden opgezegd dan het aantal waarvan werd uitgegaan bij de start van het nieuwe restgroen beleid. Daarnaast is in de situaties waarin nieuwe huurovereenkomsten worden aangeboden het animo bij inwoners lager dan verwacht om deze overeenkomsten ook aan te gaan. Op basis van deze twee ontwikkelingen is de verwachting dat de begrote bedragen niet worden gehaald. Het komt wel voor dat inwoners de aangeboden grond willen kopen van de gemeente, per situatie wordt bekeken of dit in lijn is met het beleid.

Taakveld 0.4 Overhead

Portefeuillehouder: **H. Teunissen**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Werken met data geeft de mogelijkheid om data in te zetten bij het opstellen van nieuw beleid en zo concrete en meetbare doelen te stellen. We professionaliseren het werken met data. We hebben de acties in kaart gebracht om het werken met data te professionaliseren op het gebied van o.a. informatieveiligheid en privacy. Belangrijke thema's in 2024 zijn verbetering van de datakwaliteit en de koppeling van beleid met data.
- ▲ De ICT transitie naar een volledige Cloud omgeving in 2028 stelt de gemeente nog meer in staat om te voldoen aan de informatiebehoefte vanuit de samenleving: een transparante, toegankelijke en veilige dienstverlening. Nu hebben we nog systemen “in huis” én systemen “in de Cloud” staan. In 2024 starten we met de overgang naar een veilige digitale werkplek waarmee medewerkers eenvoudig kunnen werken vanuit één werkomgeving met systemen “in huis” en systemen “in de Cloud”.
- ▲ Voor de verdere doorontwikkeling van de organisatie gaan we aan de slag door verder te bouwen aan de cultuur van de organisatie, waarin de aanwezige talenten van de medewerkers maximaal wordt aangeboord en benut. Ook gaan we op basis van een verkenning van de mogelijkheden over zaken als arbeidsmarktkrapte, -concurrentie en beloning interventies nemen die passen bij onze organisatie.

Realisatie beleid

- De acties voor het Werken met data zijn geprioriteerd. Zo is het nieuwe dashboard sociaal domein gerealiseerd in de nieuwe huisstijl voor dashboards. Ook zijn de autorisatiestructuur en het proces van het ontwikkelen van dataproducten aangepast. Daarnaast zijn we gestart met de communicatie over datageletterdheid (de kennis en vaardigheid om te lezen, werken en communiceren met data (gegevens)).
- De eerste technische testen van de nieuwe digitale werkplek zijn uitgevoerd. Momenteel worden de volgende testen uitgevoerd door applicatiebeheer en is de verwachting om halverwege dit jaar de nieuwe werkomgeving uit te rollen. Daarnaast is eind 2023 en begin 2024 is een brede PEN-test uitgevoerd. Hierbij proberen legale (ethische) hackers op alle mogelijke manieren toegang te krijgen tot onze beveiligde gegevens en leggen de zwakke plekken en risico's van applicaties, netwerken en systemen bloot. Daarmee kunnen gerichte maatregelen worden genomen om de risico's te beperken en de beveiliging naar een hoger niveau te tillen.
- Met behulp van externe ondersteuning is een start gemaakt met het verder bouwen aan de cultuur van de organisatie. Dit om de vastgestelde kernwaarden 'integraal werken' en 'samenwerken' concreet bij medewerkers 'te laten leven'. Voor het verbeteren van onze positie op de arbeidsmarkt heeft een verkenningssessie plaatsgevonden, waarbij mogelijke interventies in beeld zijn gebracht. In het komende kwartaal wordt dit omgezet naar vervolgacties.

Financiële bijstellingen

- **AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING, HOGERE UITGAVEN, € 34.000** | De tarieven voor alle gemeenten zijn fors gestegen. Dit komt door een toename van de calamiteitenopslag. Ook is de verhouding tussen de premie en de ingediende schadelast bij gemeenten uit balans (volgens de verzekeringsmaatschappij). Wat resulteert in een verdere stijging van de premie. In 2024 gaan we deze dienst opnieuw aanbesteden.
- **SCHOONMAAKKOSTEN GEMEENTEKANTOOR, HOGERE UITGAVEN, € 10.000** | Als gevolg van prijsindexatie nemen de kosten voor schoonmaak van het gemeentekantoor en stadhuis toe.
- **BEVEILIGING KCC, HOGERE UITGAVEN, € 20.000** | Het alarmeringssysteem inclusief bijbehorende software voor het KCC dient vernieuwt te worden. Dit komt de persoonlijke beveiliging van medewerkers en bezoekers van het KCC ten goede. Hiervoor is een incidenteel budget benodigd.
- **AUTOMATISERING, SOFTWARE EN PRINTERS, HOGERE UITGAVEN, € 15.000 VANAF 2025** | Er zijn extra licenties nodig voor diverse applicaties wat tot hogere uitgaven leidt. De aanbesteding van printers en bijbehorende dienstverlening, is goedkoper uitgevallen, onder andere als gevolg van een afname van het print volume. Per saldo hogere uitgaven voor automatisering.

Budgetoverhevelingen 2023 naar 2024

- **BUREAUKOSTEN € 5.000** | De opdracht voor het herstel van het bestaande meubilair (bureaus) en inventaris is uitgezet en wordt uitgevoerd.
- **AUTOMATISERING REGULIER € 121.500** | De installatie van de teams faciliteiten is afgerond. Voor de andere trajecten (o.a. koppelingen, overgang nieuwe applicatie VTH) zijn opdrachten verstrekt en deze lopen en worden afgerond in 2024.
- **AUTOMATISERING DOORONTWIKKELING € 15.000** | De uitvoering van het project werken met data loopt door in 2024, dit restant budget wordt hiervoor ingezet.

- **PERSONEELSKOSTEN TRAINEESHIP € 150.000** | Het traject traineeship is gestart. In april 2024 wordt een coördinator voor het traineeship-programma geworven. Daarna wordt het programma uitgerold.
- **PERSONEELSKOSTEN, INHUUR CONCERNCONTROLLER € 20.000** | Op dit moment de concerncontroller ingehuurd. Op korte termijn wordt een concerncontroller geworven.
- **PERSONEELSKOSTEN, DIENSTEN DERDEN € 65.000** | De kosten worden ingezet voor een mobiliteitsverband (€ 45.000) en € 20.000 wordt ingezet voor de afronding van HR21 procedure.
- **PERSONEELSKOSTEN, UITBESTEDINGEN € 15.000** | Dit budget wordt ingezet voor de inrichting van de HR applicatie en het bouwen van managementinformatie.
- **PERSONEELSKOSTEN, DOORONTWIKKELING ORGANISATIE € 75.000** | Voor de ondersteuning van het cultuurtraject is een adviesopdracht verstrekt aan een extern bureau. Deze kosten worden uit dit budget betaald.
- **PERSONEELSKOSTEN, RUIMTE VOOR AMBITIES € 90.000** | Voor de begeleiding van dit traject is een externe adviseur aangetrokken.
- **PERSONEELSKOSTEN, INHUUR € 123.500** | Dit budget wordt ingezet voor de inhuur van medewerkers op verschillende terreinen zoals voor de doorontwikkeling van juridische kwaliteitszorg , vervanging applicatiebeheer tijdens projectimplementatie, kosten voor de inhuur van extra capaciteit financiën & control en kosten voor ziektevervanging van een BOA. De vervanging applicatiebeheer tijdens implementatie is eind maart 2024 afgerond.
- **POORT VAN GENNEP € 15.000** | In het kader van de doorontwikkeling burgerzaken wordt dit budget in de 1e helft van 2024 inzet voor coaching on the job voor KCC medewerkers.

PROGRAMMA

GEMEENTEFINANCIËN

Taakveld 0.5 Treasury

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We bewaken onze liquiditeitspositie en sluiten indien nodig nieuwe langlopende leningen af aangevuld met kasgeldleningen voor tijdelijke liquiditeitstekorten.

Realisatie beleid

- We bewaken onze liquiditeitspositie. In 2024 verwachten we voor de uitvoering van onze reguliere taken geen nieuwe leningen af te hoeven sluiten.

Financiële bijstellingen

- **GELDLeningen < 1 JAAR RENTE SCHATKISTBANKIEREN, HOGERE INKOMSTEN € 600.000 IN 2024 AFLOPEND TOT € 100.000 IN 2027** | Door de hogere rentestand en het liquiditeitsoverschot levert ons saldo in de rekening courant bij de schatkist een fors rentebedrag op. Deze inkomsten zijn niet begroot en worden bijgesteld. Gezien de verwachtingen over het liquiditeitsoverschot en de rentontwikkeling de komende jaren zijn de rente inkomsten ook meerjarig (aflopend) incidenteel vertaald.

Taakveld 0.61 OZB Woningen

Taakveld 0.62 OZB niet-woningen

Taakveld 0.64 Belastingen overig

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ Voor 2024 worden belastingen en retributies geïndexeerd voor de inflatie. Daarnaast is een extra verhoging van 1% voorzien, zoals aangegeven in de paragraaf Lokale Heffingen.
- ▲ Voor de afvalstoffenheffing en de rioolheffing blijft de kostendekkendheid het uitgangspunt (gesloten stelsel).

Realisatie beleid

- De belastingheffing en inning vindt plaats op grond van de in december 2023 vastgestelde en gepubliceerde belastingverordeningen.

Financiële bijstellingen

- **BSGW UITBESTEDING, HOGERE UITGAVEN, € 28.000, 2024 , STRUCTUREEL LAGERE UITGAVEN € 15.000** | De kosten voor de uitbesteding van de belastingdiensten bij de BsGW worden structureel lager. Als gevolg van nog te verwerken nagekomen incidentele kosten uit 2023 zijn de lasten voor 2024 incidenteel hoger.

Taakveld 0.7 Algemene uitkering gemeentefonds

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ We houden grip op de gemeentelijke begroting door op basis van de circulaire de te verkrijgen uitkering te berekenen.

Realisatie beleid

- In de eerste vier maanden van 2024 zijn geen circulaire van de algemene uitkering uitgebracht.

Financiële bijstellingen

- **ALGEMENE UITKERING, DECEMBER CIRCULAIRE 2023, LAGERE INKOMSTEN , € 179.000** | De verwerking van de december circulaire 2023 leidt in 2024 tot incidentele lagere inkomsten uit de algemene uitkering. Dit komt voort uit de verlaging van de uitkeringsfactor, als gevolg van een actualisatie van de maatstaaf huishoudens met drempel.

Taakveld 0.8 Overige baten en lasten

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

Wat gaan we er voor doen? (begroting 2024)

- ▲ De begroting kent een structureel reëel evenwicht.

Realisatie beleid

- In de vaststellingsbrief van de Provincie van 8 december 2023 m.b.t. de begroting 2024 heeft de Provincie onze begroting als structureel reëel in evenwicht beoordeeld. Hierdoor komen wij, zoals ook in voorgaande jaren, voor 2024 in aanmerking voor repressief begrotingstoezicht.

Financiële bijstellingen

- Geen financiële bijstellingen vanaf € 10.000.

3. FINANCIËLE EFFECTEN

FINANCIËLE EFFECTEN

1E TRIMESTERRAPPORTAGE 2024

In onderstaand overzicht is een samenvatting opgenomen van de financiële effecten van de 1^e trimesterrapportage. Aan de lastenkant zijn de belangrijkste structurele aanpassingen met een nadelig effect indexering van verzekeringen, schoonmaak en uitbesteding onderhoud openbare ruimte. In de jaarrekening is de bestemmingsreserve verduurzaming gemeentelijke accommodaties opgeheven. In deze trimesterrapportage vertalen we zoals gemeld de structurele financiële gevolgen. Aan de opbrengstenkant is een voordeel verwerkt uit het schatkistbankieren. Deze hogere raming kent dalend verloop omdat de toekomstige hoogte van de rente en de realisatie van de investering meer onzekerheden kennen.

Bijstellingen 1 ^e trimesterrapportage 2024, samenvatting op hoofdlijnen (x €1)					
	Omschrijving	2024	2025	2026	2027
Taakv	Bijstellingen vanaf € 10.000				
1.1	Regionale brandweer, bijdrage VRLN	0	-77.000	-72.000	-70.000
1.2	Project huisvesting vluchtelingen	-3.439.000	0	0	0
3.4	Evenement 80 jaar vrijheid Gennep	0	15.000	0	0
5.4	Musea, expositie Martinustoren	60.000	0	0	0
5.5	Monumenten, onderhoud roedes molen Heijen	90.000	0	0	0
5.6	Bibliotheek, onderhoud regulier	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000
6.72b	Jeugdhulp, herstelplan Mutsaers	29.000	0	0	0
7.1	Veiligheidsregio GGD, bijdrage VRLN	0	52.000	55.000	54.000
7.4	Verduurzaming gemeentelijke accommodaties, afschrijvingslasten	0	53.000	53.000	53.000
8.3-2	Pagepark, herstel Rijssenbeeklaan en riolering	47.000	0	0	0
0.1	Raad, vergoeding raadsleden	18.000	18.000	18.000	18.000
0.1	Accountant, kosten uitbreiding en meerwerk	30.000	5.000	5.000	5.000
0.3	Huren, huuropbrengsten reststroken	6.000	18.000	28.000	43.000
0.4	Bestuur, aansprakelijkheidsverzekering	34.000	34.000	34.000	34.000
0.4	Gemeentekantoor, beveiliging en schoonmaak	30.000	10.000	10.000	10.000
0.4	Automatisering, kosten software en lease printers	-5.000	15.000	15.000	15.000
0.5	Geldlening, rente schatkistbankieren	-600.000	-300.00	-200.000	-100.000
0.6	Belastingen, kosten uitbesteding	28.000	-10.000	-12.000	-15.000
0-7	Algemene uitkering, decembercirc.	179.000	0	0	0
0.3	Indexering buitenwerk, huur werf	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
div.	Indexering buitenwerk, kosten uitbesteding en uitbreiding areaal	104.000	104.000	104.000	104.000
div.	OZB, eigenaarsheffing BsGW	31.000	31.000	31.000	31.000
div.	Indexering en premiestijging brand verzekering	33.000	33.000	33.000	33.000
	Bijstellingen vanaf € 10.000	-3.343.000	-17.000	84.000	197.000
	Bijstellingen < € 10.000, per saldo	15.000	7.000	6.000	6.000
	Bijstellingen 1^e trimesterrapportage	-3.328.000	-10.000	90.000	203.000

Tabel: overzicht financiële effecten + = nadelig; - = voordelig

Budgettaire neutrale bijstellingen

Naast bijstellingen die invloed hebben op het begrotingsresultaat zijn er budgettaire neutrale bijstellingen die we verwerken om te voldoen aan het budgetrecht van de raad. Dit zijn overhevelingen van budgetten tussen programma's en hogere uitgaven waar hogere inkomsten tegenover staan. In onderstaand overzicht zijn de bijstellingen opgenomen waarna deze worden toegelicht.

Bijstellingen 1 ^e trimesterrapportage 2024, budgettaire neutraal (x € 1)					
Taakveld	Omschrijving	2024	2025	2026	2027
8.1	Herontwikkeling Clarenschhof ambtelijke kosten	43.000			
8.1	Herontwikkeling Clarenschhof, exploitatiebijdrage anterieure ovk	-43.000			
6.3	Algemene bijstand, loonkostensubsidie	500.000	500.000	500.000	500.000
6.3	Algemene bijstand., rijksbijdrage BUIG	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000
7.4	Geluidsanering, subsidieregeling geluidshinder	53.000			
7.4	Geluidsanering, rijksbijdrage	-53.000			
0.3	Verkoop pachtgronden	-315.000			
0.10	Verkoop gronden, toevoeging algemene reserve grondexploitaties	315.000			
	Totaal "budgettaire neutrale" bijstellingen	0	0	0	0

Taakveld 8.1 Ruimtelijke ordening

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

HERONTWIKKELING CLARENSHOF, AMBTELIJKE KOSTEN, HOGERE UITGAVEN € 43.000 •

HERONTWIKKELING CLARENSHOF EXPLOITATIEBIJDRAGE, HOGERE INKOMSTEN € 43.000 | Voor de herontwikkeling Clarenschhof zijn anterieure overeenkomsten gesloten met de initiatiefnemers. Een deel van de ambtelijke kosten is in 2023 gerealiseerd en als nog te ontvangen bedrag meegenomen naar 2024. Het aanvullende deel van de kosten en opbrengsten wordt nu verwerkt in de begroting 2024. De inkomsten uit de exploitatiebijdrage dekken de kosten van de ambtelijke organisatie.

Taakveld 6.3 Inkomensregelingen

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

ALGEMENE BIJSTAND, LOONKOSTENSUBSIDIE PARTICIPATIE, HOGERE UITGAVEN € 500.000 •

ALGEMENE BIJSTAND, RIJKSBIJDRAGE BUIG, HOGERE INKOMSTEN € 500.000 | Het BUIG budget voor 2024 is naar boven bijgesteld. Een onderdeel van het totale BUIG budget betreft de loonkostensubsidie. Hiervoor worden deze extra middelen ingezet.

Taakveld 7.4 Milieubeheer

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

GELUIDSANERING, SUBSIDIEREGELING GELUIDSHINDER, HOGERE UITGAVEN € 53.000 •

GELUIDSANERING, RIJKSBIJDRAGE, HOGERE INKOMSTEN € 53.000 | We hebben in 2023 een subsidie aangevraagd voor geluidsanering provinciale wegen N271 en N291. Deze subsidie is verleend en daar dienen we nu een subsidieregeling voor op te stellen.

Taakveld 0.3 Beheer overige gebouwen en gronden

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

VERKOOP PACTGRONDEN, HOGERE INKOMSTEN € 315.000 • VERKOOP PACTGRONDEN,

MUTATIE RESERVE, HOGERE UITGAVEN € 315.000 | De gemeente heeft pachtgronden verkocht aan een particulier. Doorgaans komen deze incidentele opbrengsten ten goede aan het resultaat (algemene vrije reserve) van het betreffende dienstjaar. Nu wordt voorgesteld om het bedrag toe te voegen aan de reserve bouwgrondexploitatie. Hiermee blijft het bedrag beschikbaar voor toekomstige ruimtelijke ontwikkelingen en grondexploitaties.

BIJSTELLINGEN KREDIETEN

Bijstellingen 1^e trimesterrapportage 2024, investeringen (x €1)

Omschrijving	Bijstelling
Verbouwing trafohuisje busstation	10.000
Verkeersveiligheid Brem, aanleg voetpad	40.000
Verduurzaming gemeentelijke accommodaties	1.066.000
Buitengymzaal Ven-Zelderheide	110.000
Totaal	1.226.000

Taakveld 0.3 Beheer overige gebouwen en gronden

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

- **TRAFOHUISJE KOSTEN VERBOUWING € 10.000** | Het project is vrijwel afgerond. In het krediet was geen rekening gehouden met een extra pad voor rolstoel toegankelijkheid en bewegwijzering.

Taakveld 2.1 Verkeer, wegen en water

Portefeuillehouder: **F. Pubben**

- **VERKEERSVEILIGHEID BREM, AANLEG VOETPAD € 40.000** | In verband met de verkeersveiligheid wordt het noodzakelijk geacht om het voetpad op de Grens te verlengen tot aan het benzinestation.

Taakveld 7.4 Milieubeheer

Portefeuillehouder: **P. Stevens**

- **VERDUURZAMING GEMEENTELIJKE ACCOMMODATIES € 1.066.000** | Bij de jaarrekening 2022 is door de raad besloten om € 1.066.000 voor verdergaande verduurzaming van de gemeentelijke accommodaties toe te voegen aan de voorziening groot onderhoud gebouwen. Bij de jaarrekening 2023 heeft de accountant ons verplicht om, op basis van huidige regelgeving, deze extra dotatie te laten vrijvallen. Om voor dekking van de veelal reeds geplande of in gang gezette maatregelen te zorgen kiezen we er nu voor om voor hetzelfde bedrag een krediet te vragen. De verduurzamingsmaatregelen moeten we activeren en daarvoor is een krediet de enige mogelijkheid. De afschrijvingslast bedraagt € 53.000 over een periode van 20 jaar.

Taakveld 5.7-3 Speelvoorzieningen

Portefeuillehouder: **J. van Hulsteijn**

- **BUITENGYMZAAL VEN-ZELDERHEIDE € 110.000** | Als gemeente zijn wij verantwoordelijk voor het bieden van onderwijshuisvesting voor het basisonderwijs. Door het ontbreken van een gymzaal in Ven-Zelderheide wordt al tientallen jaren leerlingenvervoer per bus geregeld naar gymzaal De Brink in Ottersum. Dit kost geld en extra tijd. Gezien de opkomst van zogeheten buitengymlokalen en de succesvolle ervaringen die hiermee zijn opgedaan, is in overleg met de school

SALDO BEGROTING

Stand begroting inclusief effecten trimesterrapportage (x €1)				
	2024	2025	2026	2027
Stand begroting 2024	1.253.000	1.410.000	-218.000	480.000
Bijstellingen 1 ^e trimesterrapportage 2024	3.328.000	10.000	-90.000	-203.000
Stand saldo incl. 1^e trimesterrapportage	4.581.000	1.420.000	-308.000	277.000

-/- = negatief

De 1e trimesterrapportage leidt voor de jaarschijf 2024 tot een forse positieve bijstelling van € 3,3 mln. van het saldo. Deze positieve bijstelling komt volledig voor rekening van het project huisvesting vluchtelingen, ruim € 3,4 mln.

Zonder de bijstelling huisvesting vluchtelingen komen de bijstellingen voor de 1e trimesterrapportage 2024 uit op negatief € 111.000, met dan een positief saldo begroting van € 1,1 mln. als gevolg.

Dit past in het beeld van de structurele bijstellingen van positief € 329.000 in 2024 tot negatief € 206.000 in 2027. Waarbij de bijstelling van de rente schatkistbankieren bepalende invloed heeft in het verloop van positief naar negatief.

Tabel structurele effecten trimesterrapportage (x €1)				
	2024	2025	2026	2027
Huuropbrengsten reststroken	6.000	18.000	28.000	43.000
Verduurzaming accommodaties afschrijving	0	53.000	53.000	53.000
Indexeringen Veiligheidsregio en Buitenwerk	98.000	73.000	81.000	82.000
Premiestijging verzekeringen	67.000	67.000	67.000	67.000
Premiestijging OZB	31.000	31.000	31.000	31.000
Overhead	69.000	26.000	24.000	21.000
Rente schatkistbankieren	-600.000	-300.000	-200.000	-100.000
Totaal structurele "materiële" bijstellingen	-329.000	-23.000	93.000	206.000
Incidenteel	425.000	15.000	0	0
Totaal "kleinere" bijstellingen	15.000	-2.000	-3.000	-3.000
Totaal bijstellingen 1e trimesterrapportage	111.000	-10.000	90.000	203.000

Het moge duidelijk zijn dat we voor 2024 erg profiteren van de extra inkomsten huisvesting vluchtelingen.

Daarnaast profiteren we momenteel ook van ons hoge saldo, opgebouwd door de rijksbijdrage Oekraïne over de laatste 3 jaren en wat uitgestelde investeringen, op de rekening courant met het Ministerie van Financiën. Het rentepercentage bedraagt circa 4%, waardoor we voor 2024 forse rente inkomsten hebben. Structureel is dit slecht een inschatting, omdat m.n. de renteontwikkeling en het verloop saldo zich niet zo makkelijk laat voorspellen.

Aan de lastenkant zijn de belangrijkste structurele aanpassingen met een nadelig effect indexering van verzekeringen, schoonmaak en uitbesteding onderhoud openbare ruimte. In de jaarrekening is de bestemmingsreserve verduurzaming gemeentelijke accommodaties opgeheven. In deze trimesterrapportage vertalen we zoals gemeld de structurele financiële gevolgen.

Aan de opbrengstenkant is een voordeel verwerkt uit het schatkistbankieren. Deze hogere raming kent dalend verloop omdat de toekomstige hoogte van de rente en de realisatie van de investering meer onzekerheden kennen.

POST ONVOORZIEN

Stelpost onvoorzien

In de begroting is een post onvoorzien opgenomen van € 25.000. Hier is in 2024 nog niets op uitgegeven.

4. VERWACHTINGEN EN RISICO'S

De 1^e trimesterrapportage geeft een zo actueel mogelijk overzicht van de financiële stand van zaken over 2024. We geven een aantal ontwikkelingen en risico's weer, die het saldo over het gehele jaar nog kunnen beïnvloeden.

ONZEKERHEID FINANCIËN GEMEENTE BLIJFT

De financiële toekomst voor gemeenten kent vele onzekerheden. In voorgaande jaren gingen we op deze plek in op de gevolgen van de extreme inflatie, de voornemens van het rijk voor de algemene uitkering uit het gemeentefonds en de opvang van vluchtelingen uit de Oekraïne. Deze onderwerpen zijn nog steeds actueel, maar er is ten opzichte van de begroting 2024 niet veel nieuwe informatie.

De ontwikkeling van de inflatie is afgevlakt ten opzichte van die in voorgaande jaren. In de bijdrage die met name verbonden partijen vragen, is nog wel sprake van een naijlend effect omdat zij zich baseren op CPB -cijfers van het afgelopen najaar. De cijfers van maart van dit jaar laten een meer gematigde ontwikkeling zien.

In de voorjaarsnota van het rijk zijn enkele voornemens rond de algemene uitkering te lezen. Een definitieve vertaling is pas te maken op basis van de meicirculaire. In hoofdlijnen lijkt het er op uit te draaien dat het loslaten van de trap op, trap af systematiek al per 2025 wordt geëffectueerd. In ruil daarvoor wordt van 2026 de opschalingskorting definitief losgelaten. Met de vraag of de ontwikkeling van de loon- en prijsontwikkeling binnen de algemene uitkering toereikend is en de verdere uitwerking van de herverdeeffecten van de herijking gemeentefonds, is meerjarig sprake van grote onzekerheid.

De opvang van de vluchtelingen uit de Oekraïne, leiden ondanks een aanpassing van de bijdrage door het rijk, nog steeds tot een incidenteel voordeel in 2024. Hierbij dient direct opgemerkt te worden dat de financiële gevolgen die in de toekomst voortvloeien uit de opvang van de vluchtelingen nu niet is in te schatten. De huidige overschotten zouden daarvoor wellicht (deels) nodig zijn.

De instabiliteit in de wereld(economie) en de vorming van een nieuw kabinet zijn factoren die in financiële zin ook kunnen doorwerken. Met het traject Ruimte voor Ambities zijn we een traject gestart waarmee we anticiperen op de bestaande financiële onzekerheden. In het proces voor de begroting 2025 en de meerjarenbegroting 2026-2028 maken we inzichtelijk wat de autonome ontwikkelingen zijn, wat het resultaat is van de meicirculaire, wat de financiële vertaling is van onze ambities en op welke wijze de kosten verlaagd kunnen worden en de opbrengsten verhoogd. Dit traject trekt een zware wissel op de organisatie. Voor u als raad ligt uiteindelijk de uitdaging om op basis van een integrale afweging te komen tot een structureel sluitende meerjarenbegroting.

5. REKENKAMERONDERZOEKEN

In februari 2019 heeft het college de raad toegezegd bij trimesterrapportages de voortgang van de aanbevelingen van de rekenkameronderzoeken te rapporteren. Vanaf 2022 krijgt dit via de trimesterrapportages een plek.

SCHULDDIENSTVERLENING

In het voorjaar van 2021 is in opdracht van de Rekenkamercommissie de concept beleidsnota 'Uit de schuld...' geëvalueerd. De algehele conclusie is dat de kleinschaligheid kenmerkend is voor de schulddienstverlening van de gemeente Gennep. Tevens vormt dit een sterke troef. Er zijn korte lijnen en samen met ketenpartners wordt er pro-actief en oplossingsgericht gewerkt. Daarnaast worden er in het rapport een aantal aanbevelingen gedaan:

1. Zorg ervoor dat de registratie van schulddienstverlening wordt verbeterd, zoals dat in het beleidsplan en de onderliggende plannen wordt voorgesteld.
2. Werk uit hoe Team Toegang inhoud moet geven aan de regiefunctie t.a.v. mensen met schulden en wat de nazorg precies moet gaan inhouden.
3. Monitor hoe mensen die hulp ontvangen het traject doorlopen, zodat duidelijk is of de gemeente effectief is met het doorgeleiden van mensen naar schuldregelingen.
4. Wees voorbereid op een stijging van inwoners met schulden als gevolg van de nieuwe WGS en de coronacrisis.
5. Overweeg een aanpak waarin onderscheid wordt gemaakt tussen specifieke doelgroepen, zoals huishoudens met inwonende minderjarige kinderen, asielmigranten en ondernemers.
6. Werk met beschikkingen uit welke concrete hulp de gemeente kan bieden.

Stand van zaken:

1. Er is in 2022 een gemeentelijke monitor ingericht waardoor wij op casusniveau inzicht hebben in de voortgang van de dienstverlening.
2. De gemeente heeft met ingang van het 2^e kwartaal van 2022 een eigen schulddienstverlener in dienst. Aan de hand hiervan is de regiefunctie nader ingevuld. Na de afsluiting van de schulddienstverlening, vindt er na circa 6 maanden een nazorggesprek plaats. Daarna wordt het traject volledig afgesloten.
3. Bij de aanbieder voor schulddienstverlening hebben we rechtstreeks inzage in de dossiers op casusniveau. Daarnaast ontvangen we op aanvraag data. Hierdoor kunnen we het proces goed en tijdig monitoren en bijsturen waar nodig. De volgende stap is om automatisch data te ontvangen, zodat we onze eigen monitor realtime kunnen vullen.
4. We zien geen stijging in inwoners met schulden. Landelijk blijft deze trend ook uit.
5. Op het gebied van schulddienstverlening maken we geen onderscheid in doelgroepen. Op het gebied van preventie hebben wij wel doelgroepspecifieke acties ondernemen. Zo informeren wij jongeren specifiek over wat er verandert wanneer je 18 wordt om te voorkomen dat er (financiële) problemen ontstaan.
6. Iedere inwoner die wordt opgenomen in het schuldentraject krijgt een beschikking met concrete hulp.

INFORMATIEVEILIGHEID

In het voorjaar van 2021 is in opdracht van de Rekenkamercommissie een Quick scan informatieveiligheid uitgevoerd. De algehele conclusie is dat heel wat stappen zijn gezet om te voldoen aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid. Er is veel werk verzet in de transitie naar een werkwijze op basis van de nieuwe BIO-controls en maatregelen. Vanuit een planmatige en risicogestuurde aanpak kiezen we in de organisatie van het aandachtsveld, de technische aspecten voor een schaal die het voor ons behapbaar maakt. Het onderzoek heeft geresulteerd in een aantal aanbevelingen.

In aanvulling:

- E-learning is toegevoegd als onderdeel van het bevorderen van bewustzijn.
- Er is een cyclisch controleprogramma opgezet op basis van de BIO en de (audit)verplichtingen basisregistraties als onderdeel van het gemeentebreed controle-programma.

BSGW

In de zomer van 2021 is het rapport van de rekenkamer(commissie)s van 11 van de 29 deelnemende gemeenten, waaronder Gennep, opgeleverd. Het onderzoek, dat hieraan ten grondslag ligt, heeft geresulteerd in 6 aanbevelingen die rechtstreeks op (de relatie tussen de deelnemers en) BSGW betrekking hebben.

Vanaf 2022 maakt een uitlijning inclusief acties per aanbeveling onderdeel uit van de bestuursrapportages. In oktober 2023 is door BSGW een overall rapportage opgeleverd. Deze overall rapportage is de laatste rapportage van het DB BSGW en de BSGW-organisatie over de uitvoering van de aanbevelingen. De naleving en/of uitvoering van de aanbevelingen blijven de actieve aandacht van het DB én de organisatie houden maar worden niet meer afzonderlijk gerapporteerd.

Aanbeveling 1 | Het gefaseerd ontwikkelen van een volledige en samenhangende set kwaliteitsindicatoren

Het AB BSGW heeft in 2021 een set indicatoren vastgesteld. Aan de hand van deze set vinden metingen plaats. De werkgroep die betrokken is geweest bij de samenstelling van de set indicatoren heeft een tussenevaluatie uitgevoerd. De werkgroep is tot de conclusie gekomen dat de kwaliteitsnormatiek voldoende inzicht biedt in de resultaten van de meest kritische processen binnen BSGW. Daarnaast heeft de werkgroep geadviseerd om op basis van een nulmeting de bestaande kwaliteitsnormatiek uit te breiden met de KPI Dienstverlening en de KPI Klanttevredenheid. Dit advies is overgenomen door het AB. Communicatie hierover vindt plaats op kwartaalbasis via de Bestuursrapportages.

Echter sinds de systeemconversies van het derde kwartaal 2023 ontbreken deze gegevens in de Bestuursrapportages (die vanaf dat moment zonder besluitvorming bestuursinformatiebrieven heten). Onduidelijk is of en wanneer deze informatie weer beschikbaar komt.

Aanbeveling 2 | Het op interactieve wijze ontwikkelen van een overzichtelijk dashboard met relevante financiële informatie

Vertegenwoordigers een aantal deelnemers en een aantal BSGW-medewerkers vormen een werkgroep om vorm en inhoud te geven aan een overzichtelijk dashboard met relevante financiële informatie. Binnen BSGW heeft een analyse van de begroting(sopzet) plaatsgevonden en zijn een aantal voorbeeld-dashboards nader bestudeerd. In november 2022 heeft een startbijeenkomst plaatsgevonden. De eerste resultaten worden in het derde kwartaal van 2023 verwacht (in tegenstelling tot de eerdere planning in het eerst halfjaar 2023). Volgens de eindrapportage (oktober 2023) heeft de input van de leden van de werkgroep geleid tot een dashboard bestaande uit een aantal representatieve overzichten. De eerste opzet is te vinden via <https://s3.eu-central-1.amazonaws.com/polly-fileuploads-public-org.drmfhxf2ybk5xda8g/files/46NkwwaT8aiWb4J4w-nDtiDyQc8w8rMy2ss>, maar dit is nog niet gebaseerd op juiste cijfers.

Aanbeveling 3 | Het actiever en gericht communiceren met gemeenteraden

(geen nieuwe ontwikkelingen, afgerond en opgenomen in reguliere cyclus)

In 2021 en heeft BSGW op verzoek een presentatie verzorgd aan een aantal raad(scommissies).

De laatste bijeenkomsten hebben in 2023 plaatsgevonden.

Ook hebben in het eerste kwartaal 2023 drie informatiesessies (Noord, Midden, Zuid)

plaatsgevonden met betrekking tot het Harmonisatietraject en twee informatiesessies (Midden,

Zuid) inzake het gemeenschappelijke traject met diverse andere Limburgse gemeenschappelijke regelingen in het kader van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen.

Eind 2021 is een begin gemaakt met het verstrekken van een Informatiebrief aan de gemeenteraadsleden van de deelnemende gemeenten en het Algemeen Bestuur na elke AB vergadering. Deze brief wordt aan de raadsleden beschikbaar gesteld via de ingekomen stukken.

Deze aanbeveling zal worden afgesloten en hierop zal niet meer worden gerapporteerd.

Aanbeveling 4 | Het opstellen en vaststellen van een strategische aanpak ten einde de proceskosten terug te dringen

Het terugdringen van de proceskosten vindt langs twee hoofdlijnen plaats: de landelijke lijn en de BsGW-lijn. Over de aanpak worden het Algemeen Bestuur en via het Algemeen Bestuur de gemeenteraden resp. het Algemeen Bestuur van het Waterschap Limburg op kwartaalbasis geïnformeerd via een geactualiseerde versie van het "Actieplan reductie proceskosten".

Landelijk staat de aanpak van de proceskosten en in het bijzonder de rol van de NCNP-bedrijven hierin hoog op de agenda. BsGW levert samen met een aantal collega-samenwerkingsverbanden input aan de voorkant en tijdens het proces.

Wat de BsGW-lijn betreft:

- Ook bij de aanslagronde 2024 is op communicatief vlak intensief samengewerkt met diverse belastingssamenwerkingsverbanden (BsOB, GBTwente BWB)*
- Er zijn verschillende filmpjes geplaatst waarin de WOZ en belastingoplegging wordt behandeld.
- Voor de aanslagronde is een "verantwoordingsdocument" opgesteld. Met behulp van dit document kunnen geïnteresseerden inzicht krijgen in de WOZ-uitvoering (wijze uitvoering herwaardering inclusief gemaakte keuzes, kwaliteitsborging taxaties, resultaten kwaliteitscontroles, etc.)
- actieplan staat op de agenda's van de AB vergaderingen (mededelingen)

In 2023 was sprake van een explosieve groei van het aantal bezwaren (factor 2,7 hoger ten opzichte van het aantal in 2022 ontvangen bezwaren). Eind 2023 is de wetgeving aangepast. De aantallen bezwaren 2024 lijken ongeveer op het niveau van 2022 te liggen. Middels updates over de stand van zaken met betrekking tot de WOZ-bezwaren aanslagronde 2023 worden wij als deelnemer op de hoogte gehouden van de voortgang.

Ondanks de voortdurend aandacht voor de kwaliteit van de aanslagoplegging is de ervaring dat de door de NCNP-bedrijven ingediende bezwaren complexer en diverser worden. Daarnaast breiden de NCNP-bedrijven hun aandachtsgebieden uit. Waarbij met name het kenbaarheidsvereiste en de kostendekkendheid ter discussie worden gesteld.

De verwachting is dat de daling in het aantal bezwaarschriften ook effect zal hebben op de proceskosten. Dit zien we echter in de concept begroting 2025 van BsGW nog niet terug.

Aanbeveling 5 | Het organiseren van het harmonisatietraject inclusief het kostenaspect

Eind 2021 heeft het AB ingestemd met het procesvoorstel met betrekking tot de harmonisatie en de herziening van de kostenverdeelmethode en de eerste resultaten gepresenteerd.

In maart 2022 is een start gemaakt met stap 2 “interactief harmonisatieproces” in de vorm van een kick-off sessie voor de projectorganisatie (interne projectgroep van BsGW en een adviesgroep van deelnemers). Op basis van deze verdieping zijn de voorkeursvariant(en) en de alternatieven per belastingsoort geformuleerd. In januari 2023 hebben informatiesessies plaatsgevonden voor gemeenteraden en het Algemeen Bestuur van het Waterschap Limburg.

In juni heeft de Gennepse gemeenteraad een voorlopig besluit en in september besluit genomen met betrekking tot de te harmoniseren belastingsoorten.

Verder zijn de voorbereidingen getroffen voor Stap 3 ‘Nieuwe kostenverdeelmethod (KVM)’, waarbij een externe partij betrokken zal worden. De bevindingen zijn eind 2023 gedeeld met de adviesgroep en vervolgens gepresenteerd aan DB en AB. In een extra AB vergadering in januari 2024 is de nieuwe kostenverdeelmethodiek vastgesteld. Per 2025 gaat de nieuwe KVM in (met een 2-jaarlijkse ingroeivariant).

Deze aanbeveling zal worden afgesloten en hierop zal niet meer worden gerapporteerd.

Aanbeveling 6 | Het maken van afspraken ter verbetering van het samenspel tussen Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur

Het Dagelijks Bestuur is enige tijd geleden overgegaan tot het instellen van portefeuilles, hetgeen het bestuurlijk samenspel ten goede komt.

De uitvoering van de aanbevelingen van de Rekenkamer(commisie)s is een coproductie van de BsGW-organisatie en het Dagelijks Bestuur. Nadrukkelijk worden hier zo veel als mogelijk vertegenwoordigers van de deelnemers bij betrokken, zodat vanaf het begin en vervolgens gedurende het gehele proces de belangen van alle deelnemers zo goed mogelijk worden behartigd. Na gemeenteraads- en waterschapsverkiezingen wordt het het Algemeen Bestuur van BsGW deels vernieuwd. Het is van belang dat de nieuwe AB-leden goed geïntroduceerd worden en dat alle AB-leden goed aangehaakt blijven bij de belangrijkste dossiers en ontwikkelingen. Reden om in de vorm van presentaties (of gecombineerd met een AB-vergadering dan wel in de vorm van aparte themasessies) het Algemeen Bestuur op gezette tijden ‘bij te praten’.

**) BsOB = Belasting samenwerking Oost Brabant, GBTwente = gemeentelijk belastingkantoor Twente, BWB = Belasting samenwerking West Brabant*

Deze aanbeveling zal worden afgesloten en hierop zal niet meer worden gerapporteerd.

HANDHAVINGSBELEID

In januari 2023 heeft de gemeenteraad kennis genomen van het rapport (en de daarbij horende aanbevelingen) van de algemene rekenkamer inzake toezicht en handhaving. Het raadsvoorstel met daarin de reacties van het college op deze aanbevelingen is tevens aangenomen.

1. Beleid is toe aan een update. Laatste is vastgesteld in 2019. Nu met het nieuwe bestuur zou het goed zijn om te herijken mede gezien de op stapel staande Omgevingswet. Overweeg ook om dit regionaal op te pakken waarbij elke gemeente eigen accenten kan leggen.

Reactie: Het huidige handhavingsbeleid is in 2019 zonder specifieke looptijd vastgesteld. Wij zijn voornemens het handhavingsbeleid in 2023 te herzien waarbij er rekening gehouden wordt met de gevolgen van de invoering van de Omgevingswet.

2. Hou vinger aan de pols over de stand van zaken m.b.t. de uitvoering. Dit kan middels periodieke rapportages of mondeling presentatie. Uw raad heeft hierbij ook mogelijkheden om het zelf te agenderen.

Reactie: Het college van B&W is belast met de uitvoering waarbij de Gemeenteraad kader stellend is. Middels het jaarverslag, het uitvoeringsprogramma en de toelichting in de P&C cyclus is er gedurende het jaar op diverse momenten een terugkoppeling t.a.v. de stand van zaken.
Er is in de behandelende raadsvergadering een motie aangenomen waarin is afgesproken om jaarlijks een terugkoppeling richting de gemeenteraad te verzorgen.

3. Data analyses: veel gegevens (bv meldingen openbare ruimte) zijn beschikbaar echter het blijft echter onduidelijk wat hiermee beleidsmatig gedaan wordt. Gegeneraliseerde gegevens zijn hieruit op te maken om te analyseren wat trends zijn en hierop te sturen.

Reactie: Gemeente Gennep is in 2022 begonnen met het organiseren van mogelijkheden t.b.v. datagericht werken. In 2023 zal de afdeling Omgeving aan de slag gaan met het optuigen en inrichten van processen om te komen tot meer onderwerpgerichte data.

ad1:

In het 4e kwartaal van 2023 is het geactualiseerde handhavingsbeleid door college vastgesteld.

ad 2:

Eind 2024 zal de raad geïnformeerd worden over de uitvoering betreffende toezicht en handhaving in dit jaar.

ad 3:

In het 4e kwartaal van 2023 is de eerste concept versie van het dashboard vergunning, toezicht en handhaving opgeleverd. De daaruit gegenereerde output is nog niet betrouwbaar. Dit heeft als oorzaak onder andere de implementatie en het gebruik van het nieuwe VTH systeem (RX Missions) en de veranderingen die voortkomen uit de invoering van de Omgevingswet. In 2024 zal er aandacht worden besteed aan het verder optimaliseren van het dashboard.



gemeente
GENNEP